

2021年度
なごみの杜 ONE
自己評価表

児童発達支援評価

1. 保護者アンケート
2. 職員アンケート

放課後等デイサービス評価

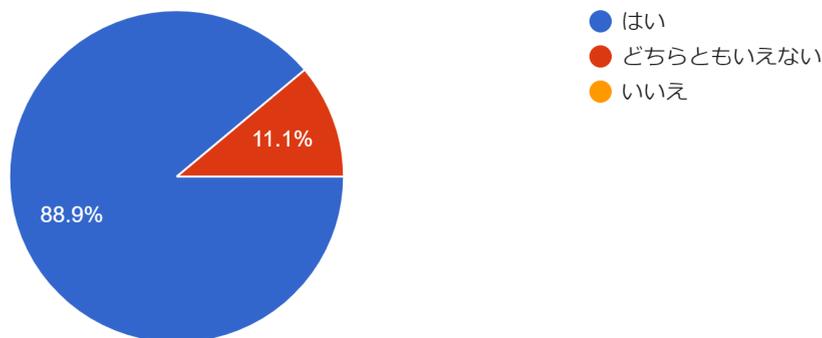
1. 保護者アンケート
2. 職員アンケート

児童発達支援評価

なごみの杜では、よりよいサポートを提供しお子さんの生き生きとした育ちに貢献するため、発達支援の内容・体制などについて自己評価および保護者アンケートを実施しています。
今後もご利用の皆さんのご意見やニーズを踏まえて、より良いサポートを提供していきます。

1. 保護者様向けアンケート

①子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。



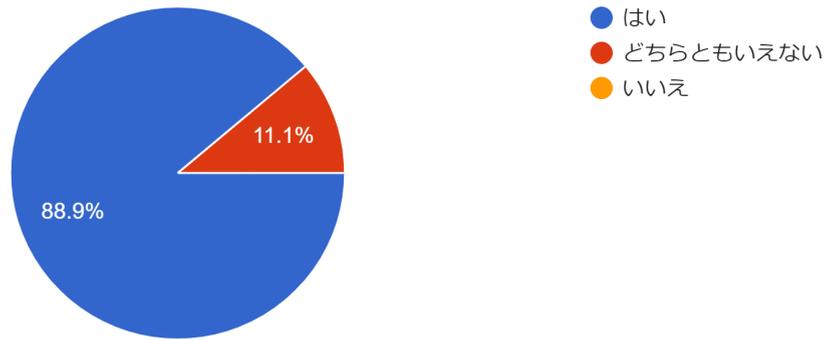
ご意見

- 公園の利用が可能であれば、お願いしたいです。自分が連れていく時のヒントが欲しいので。
- 十分なスペースが確保されていて、ありがたい。

ご意見への対応

- これまで保護者様とお話の中でおすすめの遊び方や公園の選び方などもお話をさせていただいておりましたが、外活動や遠足などを通して実際の場面での遊び方の工夫や切り替えの応援の仕方などお伝えする機会を設けたいと思います。

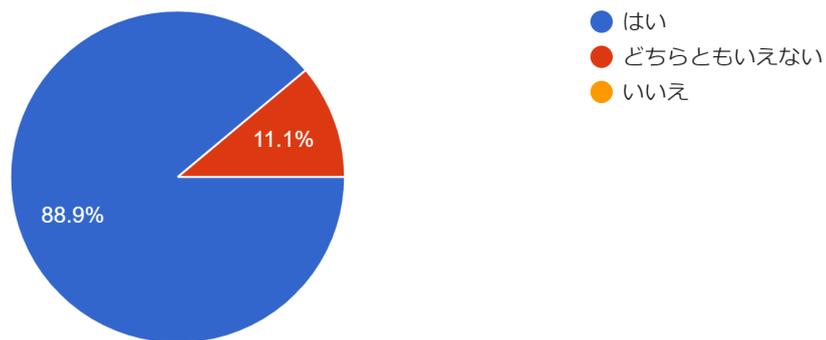
②職員の配置数や専門性は適切だと思いますか。



ご意見

- 皆さん専門家なので心強い。

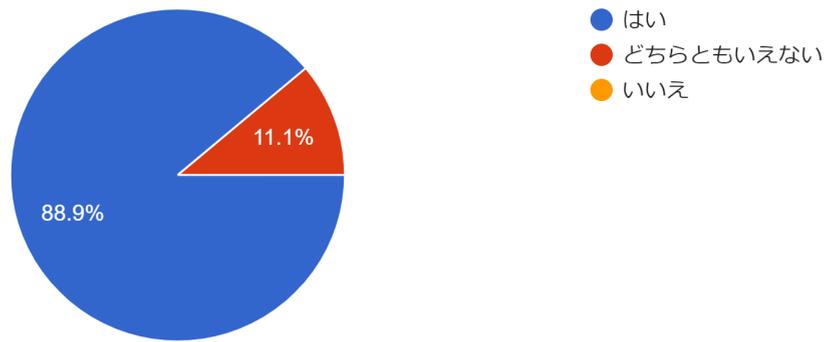
③設備等はスロープや手すりの設置等バリアフリー化の配慮が適切になされているか



ご意見

- 視覚過敏に対して配慮がある

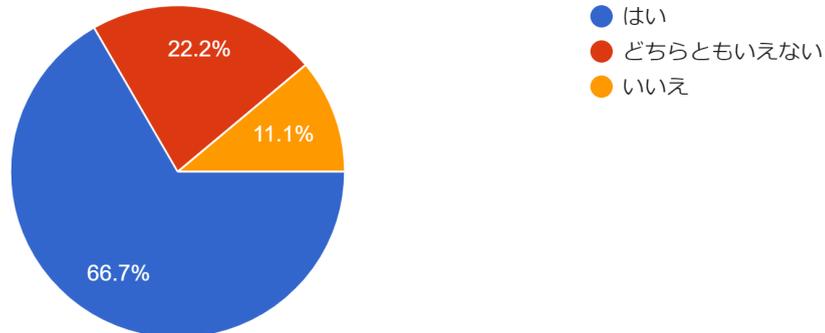
④事業所の設備等は、清潔で心地よく過ごせる環境となっていると思いますか。
また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。



ご意見

- トイレ等いつもきれいで使いやすいです。
- 成長に合わせた部屋があり、利用しやすい

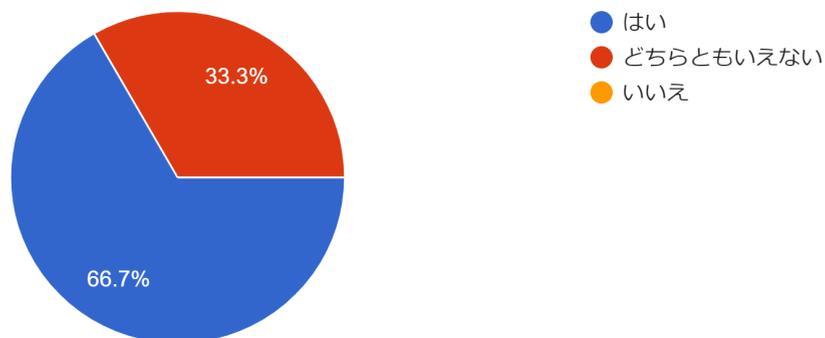
⑤子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、
児童発達支援計画(個別支援計画)が作成されていると思いますか



ご意見

- 具体的でわかりやすい

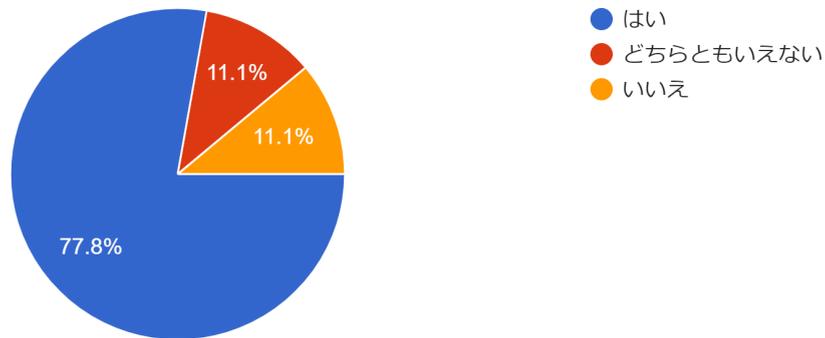
⑥児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか



ご意見

- 困りごとなどを改善する具体策がある

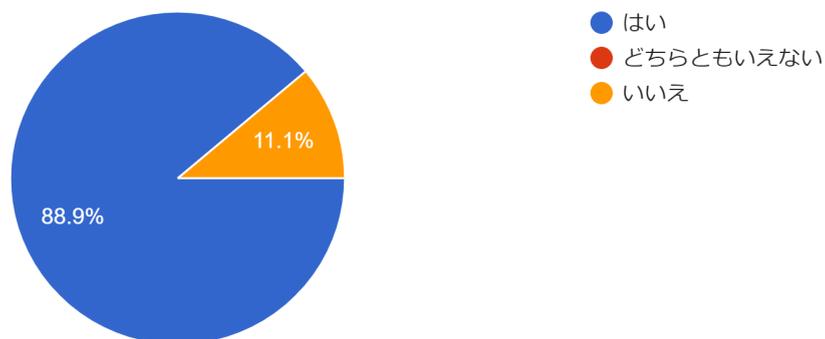
⑦児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。



ご意見

- 状態に合わせた工夫してくれている

⑧活動プログラムが固定化しないよう工夫されていると思いますか

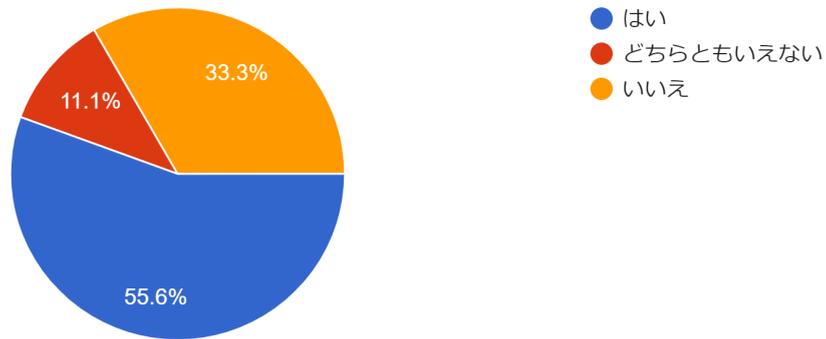


活動プログラム...事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

ご意見

- 親も子どもも今日は何をするかいつも楽しみにしています。
- 少しの違い、段階を踏んだり、性質に即していると思う

⑨ 保育所、幼稚園等との交流や障害のない子どもと活動する機会がありましたか



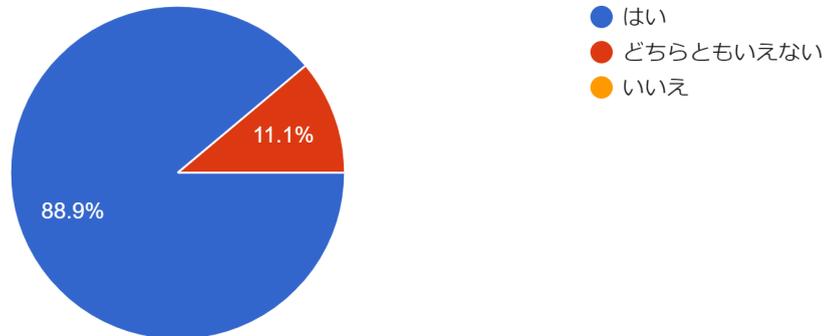
ご意見

- 療育以外は、保育園に通園している

⑩ 運営規程/利用者負担等について丁寧な説明がなされていましたか。



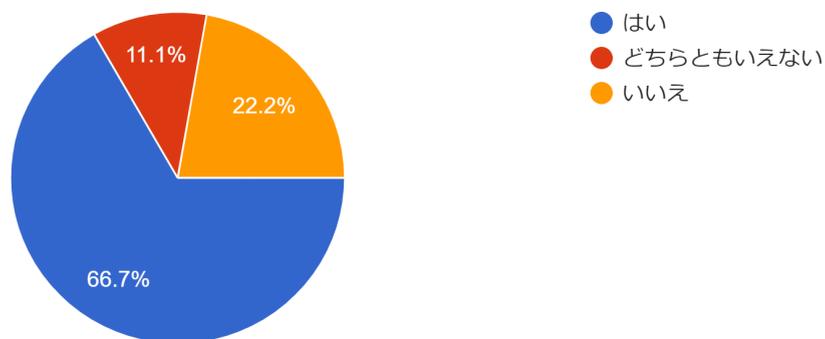
⑪児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。



ご意見

- わかりやすい

⑫保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われていますか。

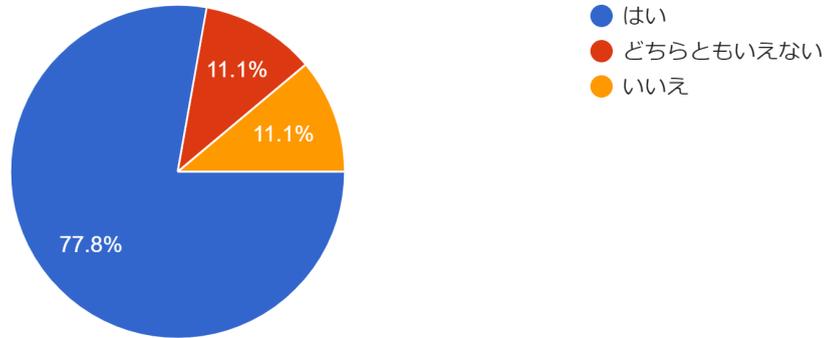


「ペアレント・トレーニング」とは、保護者が子どもの行動を観察して障害の特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とします。

ご意見

- 開放をしていただいととてもよかった。
- 不安を理解して、教えてもらえて心強い

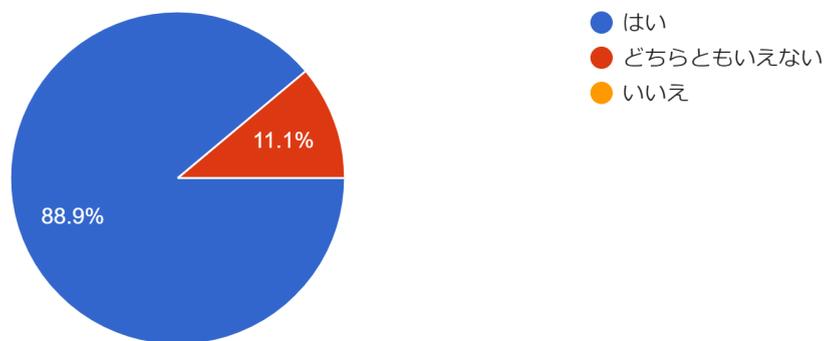
⑬なごみの杜は、日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、
子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか



ご意見

- きめ細かく共有できる

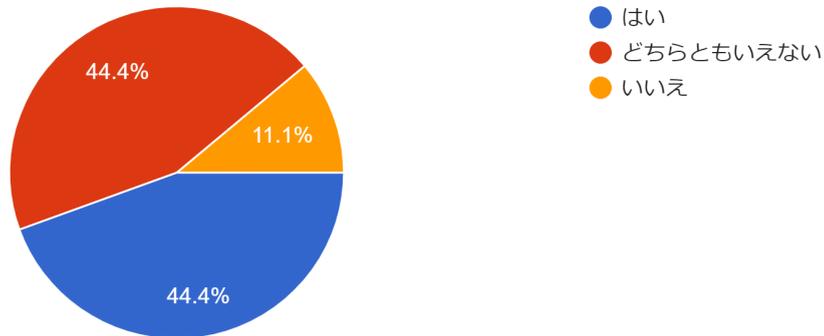
⑭なごみの杜では、保護者の方に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていましたか。



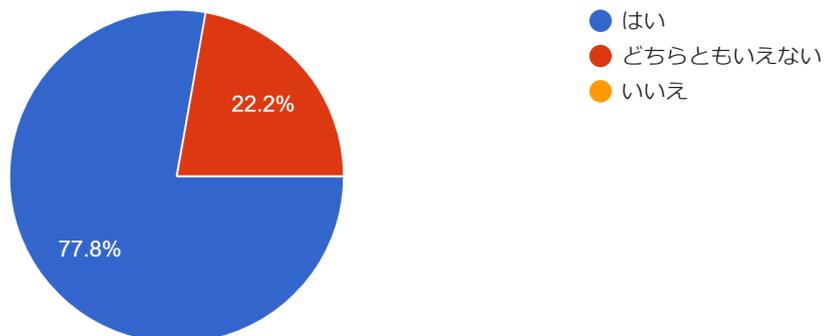
ご意見

- 小さいこともすぐ相談ができるのでありがたいです。
- 時間もしっかり取ってもらえて、ありがたい。

⑮ 父母の会の活動支援や保護者会等の開催により保護者同士の連携が支援されていましたか。



⑯ 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていると思いますか。



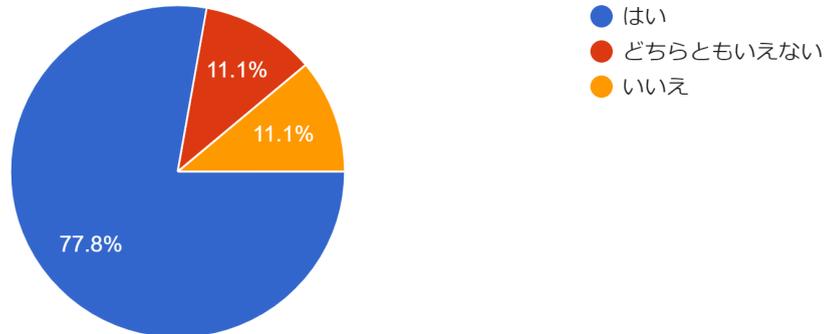
ご意見

- 相談をする時や子供のことを本人に聞こえないように話して欲しいとお願いをしたのですが、本人に聞こえるように話しているので聞こえないように配慮して欲しいです。
- 迅速に対応してくれている

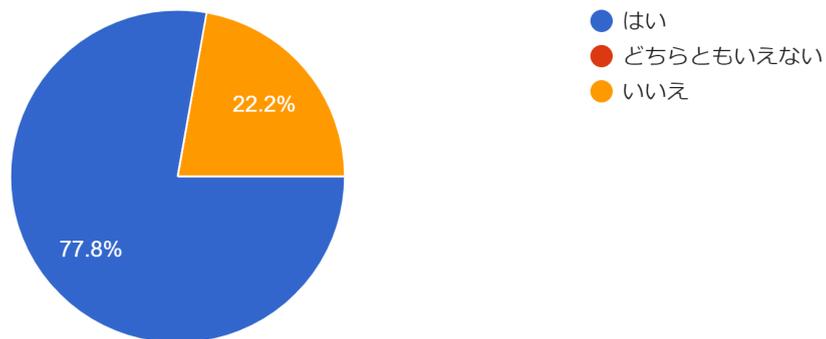
ご意見への対応

- 事前に予定をしているご相談の際には、できる限り観察室等の別室でお話をさせていただいておりますが、活動中のご相談についてもできる限りスタッフ体制等の調整を行ない保護者とゆっくりお話ができるようにスタッフ間で共有させていただきます。

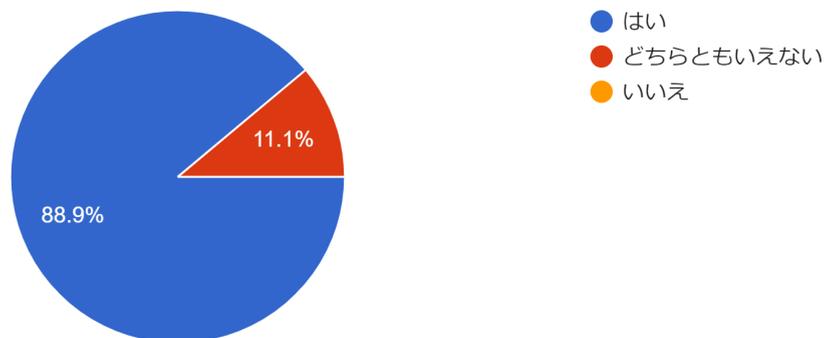
⑰ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていましたか。



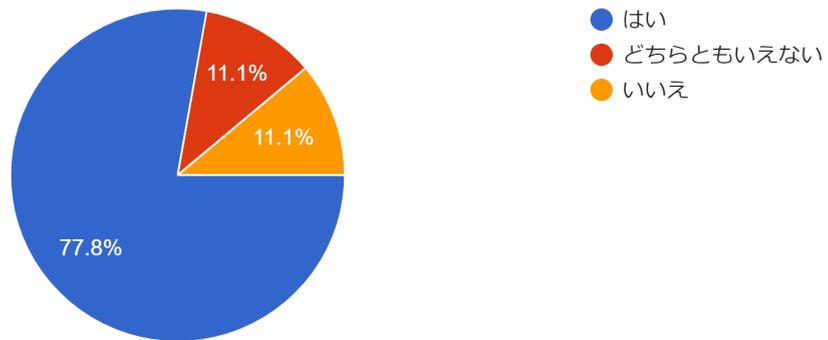
⑱ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信していましたか。



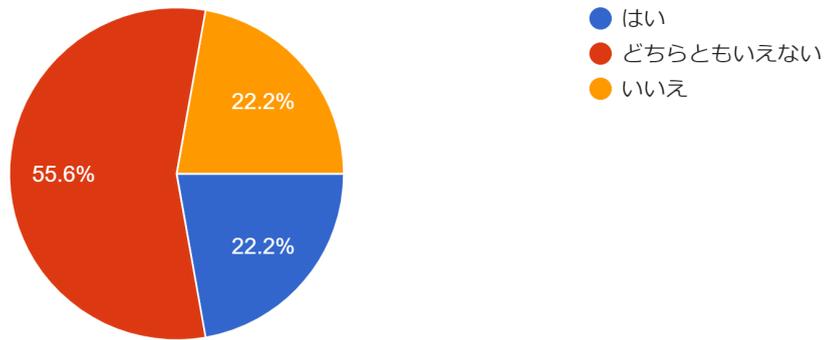
⑲ 個人情報に十分注意していると思いますか。



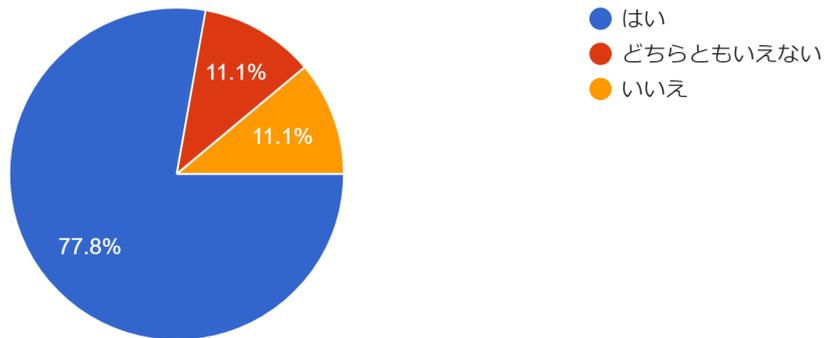
⑩緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、
保護者に周知・説明されていましたか。



⑳ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていましたか。



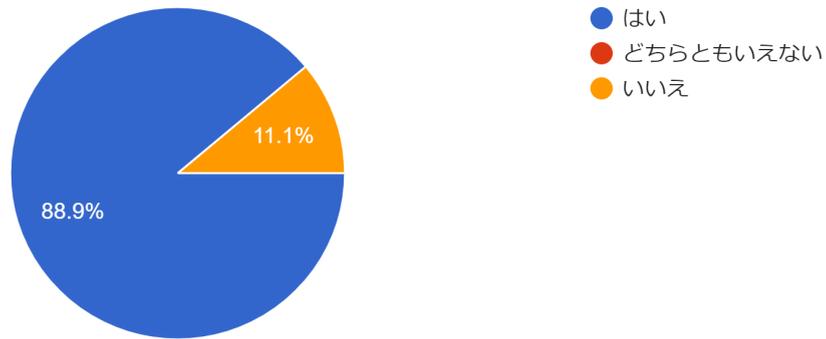
㉑ 子どもは通所を楽しみにしていましたか。



ご意見

- いつも楽しみにしています。
- 大好きで、ワクワク通っている

⑬事業所の支援に満足していますか。

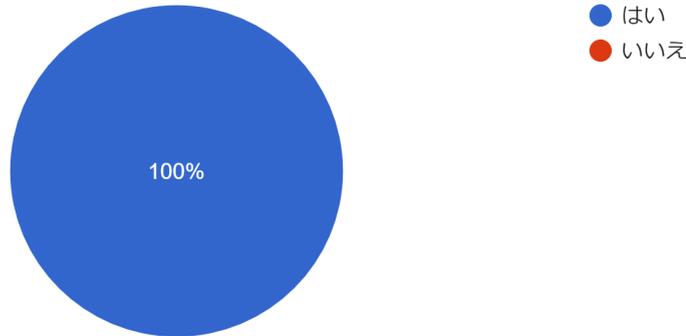


ご意見

- 繋がれて良かった

2. 職員アンケート

01 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。



ご意見

- 水道が近くにあってダイナミックな触覚遊び(泡・水)をしやすい場所があると便利だなと思ったことがある。
- 物があふれてきて活動スペースを占領している場合もあるので、物の収納について改めて検討すべきだと思う。その部屋のスイングの収納が難しい。

ご意見への対応

- ダイナミックな活動については、季節ごとの特別プログラムなどの企画及びニーズがあるお子様への事前のお誘いなどにより、普段の生活や療育だけでは実施できないプログラムの検討を行ないます。
- 遊具については、トランポリンや各種ブランコなどの大型遊具の配置について、安全かつ効率的に収納できる場所をスタッフ間での共有を行ないます。

02 職員の配置数は適切であるか



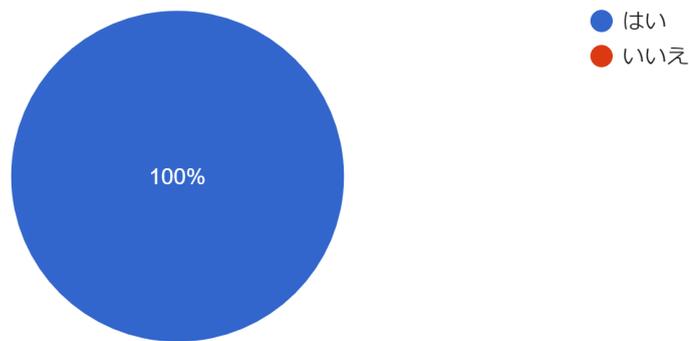
ご意見

- 合格ラインは確保できていると思うがセッションの質をどこまで保証するかによっては不十分だと思う場面もある。
- 検査勉強会や保護者勉強会など、専門的な学習をできる時間を設けてもらえていることはとても良いと考える。
- 今後利用される子どもの数が増えると、職員の人数を増やす等の検討は必要と感じる。

ご意見への対応

- 職員の増員について、専門的なサポートについて学びたい方を中心に今年度は募集を行っています。

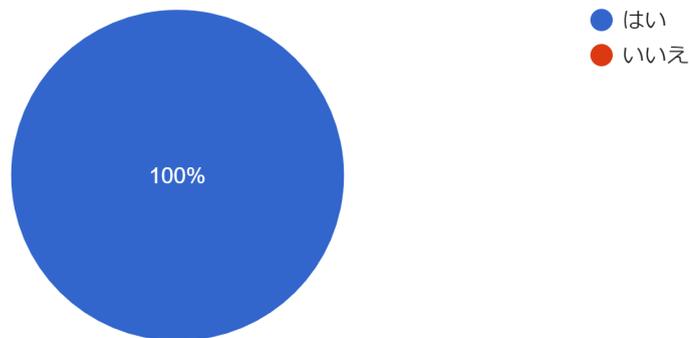
03 事業所の設備等は、障害の特性に応じ、こどもにわかりやすい構造化された環境になっていると思いますか。また、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。



ご意見

- 個々の特性に応じて、毎回道具の配置や備品の整理を行なっている。
- プレイルーム内はある程度構造化を行っているが、備品が多く刺激が多く感じることがある。また、事業所は2階であるが、車いすに対応できる設備はない。(スロープはあるが利用可能か不明)

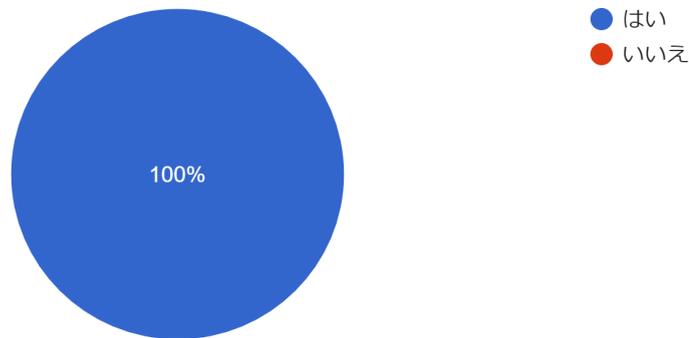
04 事業所の設備等は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。



ご意見

- 基本的には清潔に保たれているが、セッション間が短かったり、スタッフの予定次第で、部屋を整理して次のスタッフに受け渡すのが難しい状況がある。
- 掃除担当のスタッフがいてくれることが、子供たちのセッションを担当するセラピストが業務に集中しやすい環境となっている。

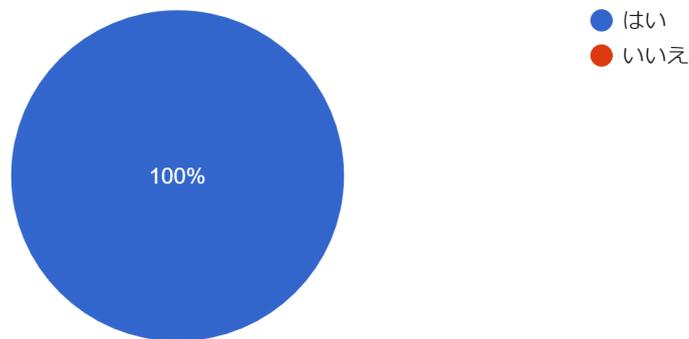
05 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか



ご意見

- 週に1回会議を行ったり、こどもによってはそれぞれ担当同士で振り返る時間を取ることは出来ていると思う。

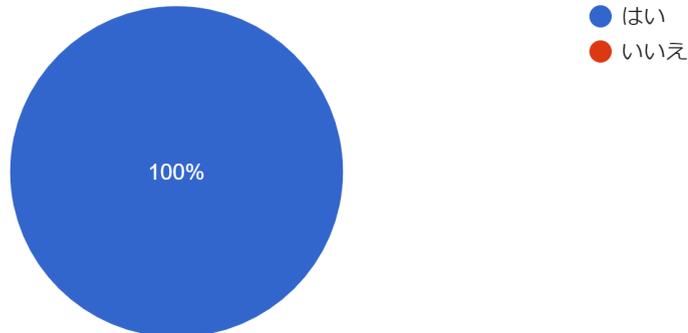
06 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか



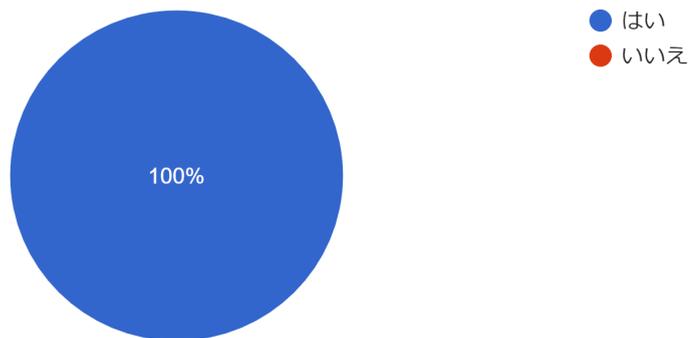
ご意見

- 担当スタッフ並びに代表が、保護者と面談を行うことで、保護者からこどもの状況を聞き取ったり、活動の主旨を伝える場を設けられていると思う。

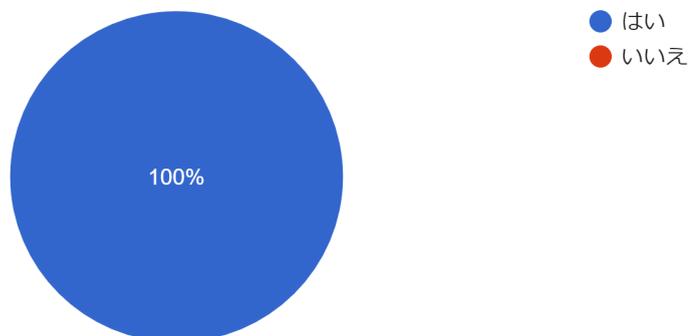
07 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



08 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



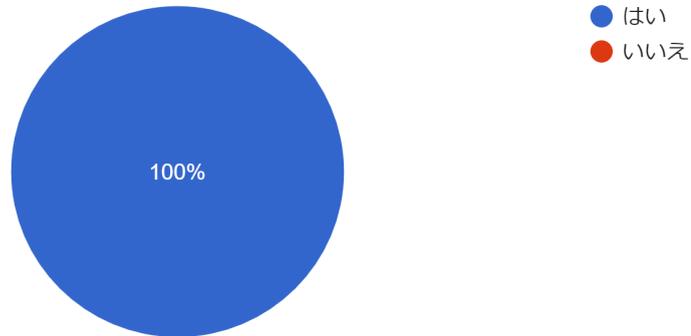
09 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか



ご意見

- 研修費を保障してもらえる制度はとてありがたいと思います。
- 感覚統合学会への参加や、独自で勉強会を開いており、研修の機会は設けていると思われる。
- こんなに研修がある施設は他にない！

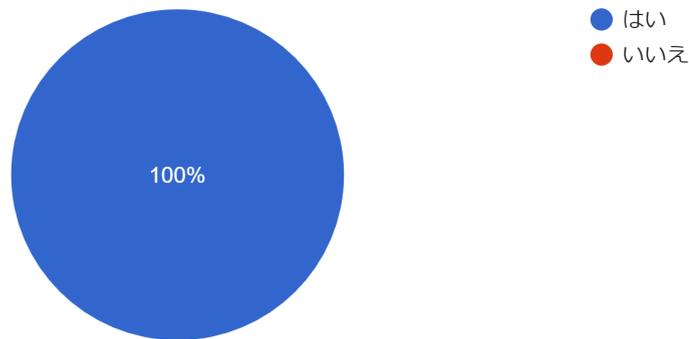
10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか



ご意見

- 作成フォームのシステムができて便利になったと感じる
- 保護者から情報を聞きとった上で、個別支援計画を作ることができている。
- 最近の子どもの様子や変化を報告しながら内容の検討がしっかり行われていると思う。
- これまでの経過や、必要に応じて定期的に評価を実施しつつ、作成している。

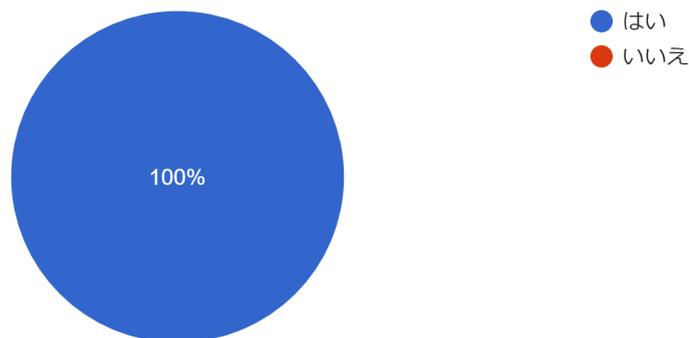
11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか



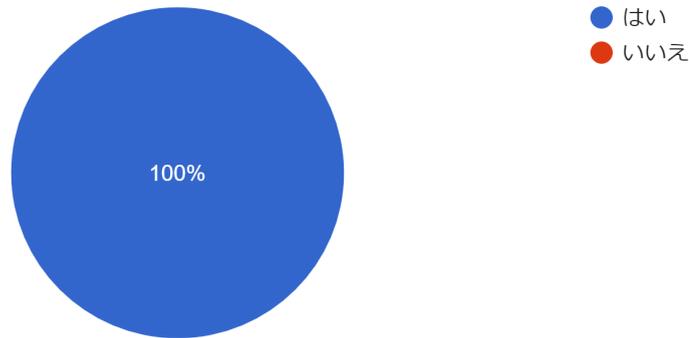
ご意見

- 子どもも多く、関わりがあるご家族も多いため、感覚統合検査や知能検査などを中心に全員に標準化されたツールも含めてアセスメントを行っている。

12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか



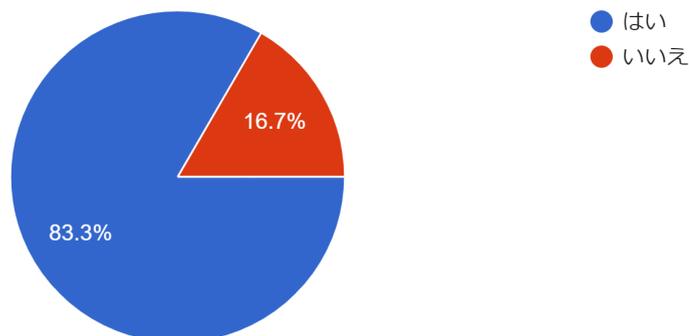
13 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。



ご意見

- 保護者との支援の方向性を確認したうえで、支援を勧められていると思う。
- ある程度計画に沿ってはいるが、主訴や目標は随時変化していくため、柔軟に実施している

14 活動プログラムの立案をチームで行っているか



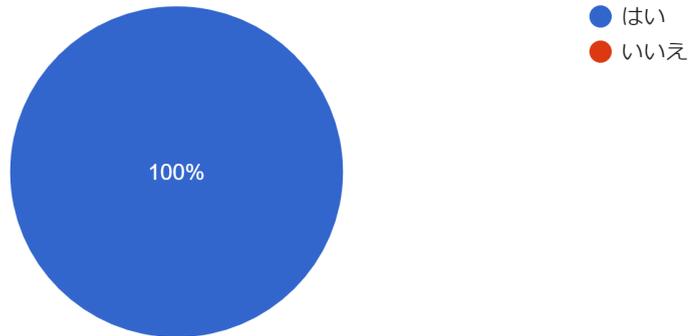
ご意見

- スタッフ同士の空き時間が合わないため打ち合わせ・振り返りの時間が取りにくくなっていると感じる
- 基本的に1対1でのセッションを行っている場合はチームでは行っていない。適宜代表や副代表とこどもの状況と今後の方針を共有することはある。グループのセッションでは、他のスタッフと活動プログラムを検討したり、振り返りを行っている。
- 個別ケースが連続する場合など、時間に追われることがある。

ご意見への対応

- 新年度より、活動枠の間の準備・ふりかえりの時間を長く設定しスタッフ間の共有ができるように調整を行った。

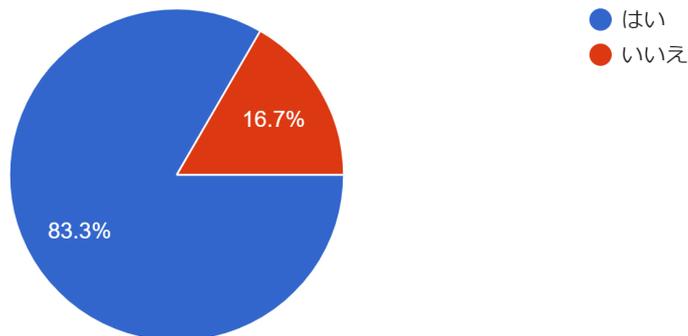
15 活動プログラムが固定化しないよう工夫されていますか。



ご意見

- 時間的な余裕はあまりないので外出プログラムなどまとまった時間が必要なプログラムは組みにくい。
- こどもの状況やその日の様子に合わせて、変化をつけて活動を展開している。

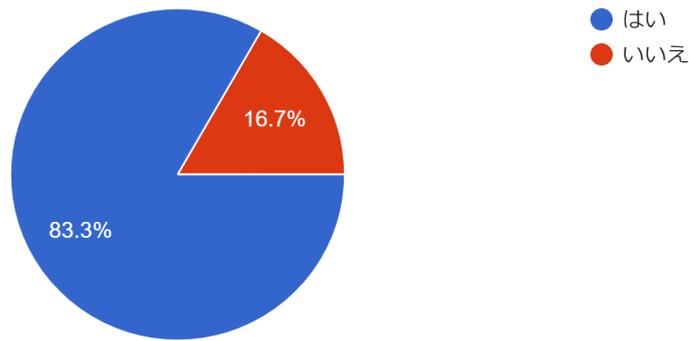
16 子どもの状況に応じて個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか



ご意見

- 現在の子どもの様子から、個別で活動を進めているが、次年度を見据えて、年度末にはお試して他の児童と一緒にセッションすることも行っていく予定。

17 セッション前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



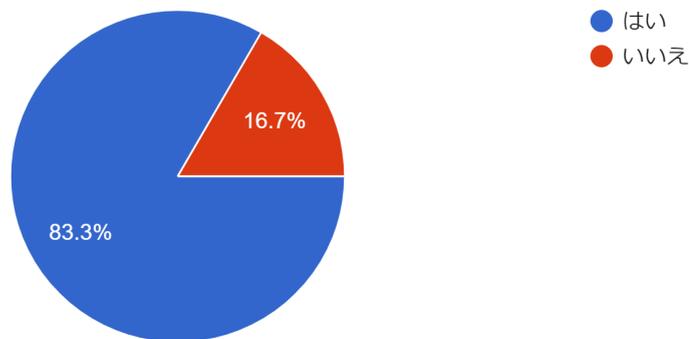
ご意見

- 簡単なものはできるが以前よりは時間が作りにくくなっている。
- グループのセッションの時には、活動内容と役割を伝えている。
- 簡単な打ち合わせを実施している。基本的には当日の子どもに合わせた活動から狙いに沿った活動にもっていく必要があるため、その基本部分の確認をしている。

ご意見への対応

- 新年度より、活動枠の間の準備・ふりかえりの時間を長く設定しスタッフ間の共有ができるように調整を行った。

18 セッション後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか



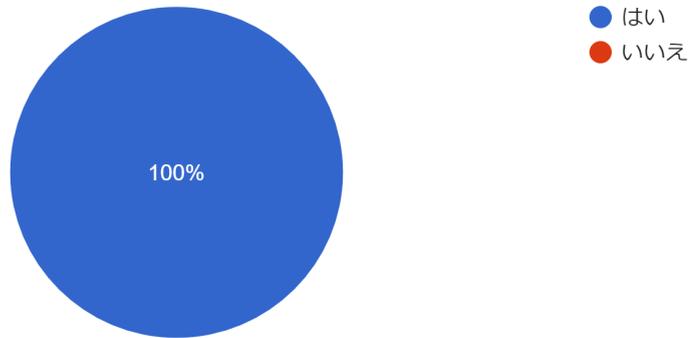
ご意見

- 簡単なものはできるが以前よりは時間が作りにくくなっている
- 個別対応なので、基本1人で振り返っているが、必要に応じて代表とも共有をしている。
- セッションが連続で入っている日などは、別の日に改めて振り返りできるよう心掛けている。

ご意見への対応

- 新年度より、活動枠の間の準備・ふりかえりの時間を長く設定しスタッフ間の共有ができるように調整を行った。

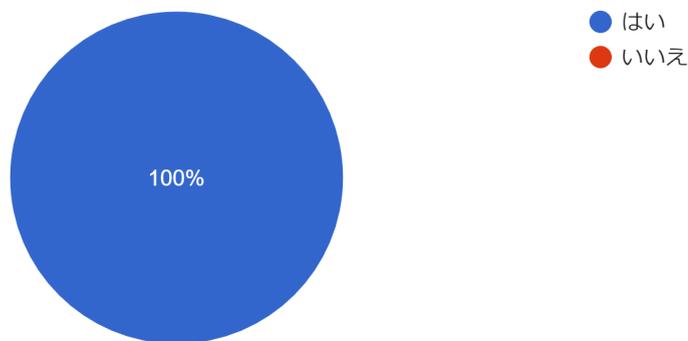
19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか



ご意見

- 活動内容や関わりの意図について全て記録しようとすると、記録が膨大な量になってしまう。振り返りや共有のポイントについて整理できたらと思う。

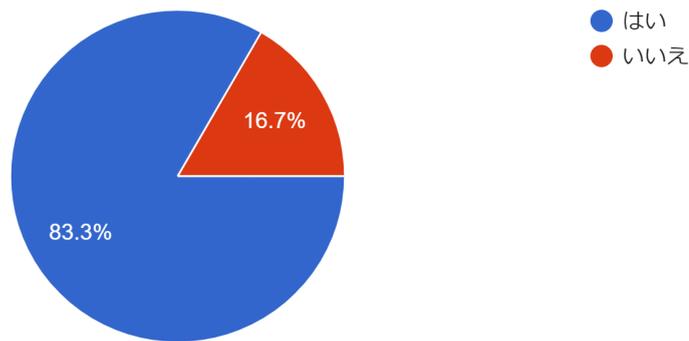
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか



ご意見

- 個別支援計画は年に2回見直すようにしている。

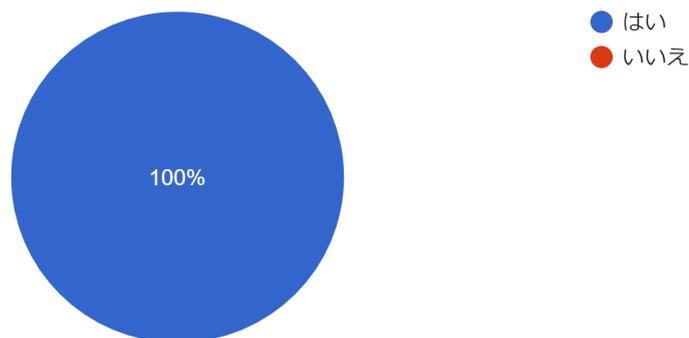
21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



ご意見

- コロナで対面での担当者会議は出来なくなっている。しかし、情報共有は電話で行っている。

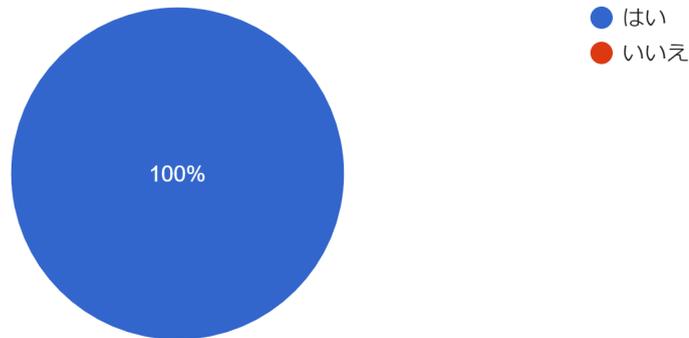
22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか



ご意見

- 児童の通っている園との連携は行っている。
- 担当のスタッフ意外のスタッフとも連携することで、保護者との面談や訪問なども実施できている。

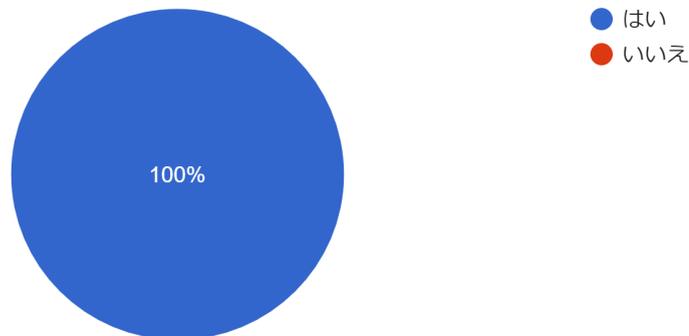
25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか



ご意見

- 担当児全員ではないが、保護者からの要望や必要に応じて行えていると思う。
- 関心はありますが、まだまだスタッフ1人での訪問は難しいところです。

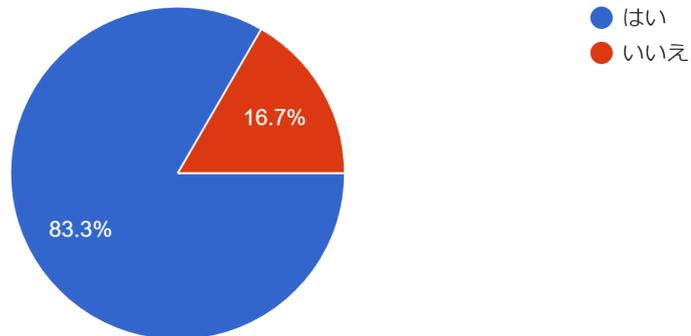
26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか



ご意見

- 事前に、児童が通う予定の小学校と、児童の特性について共有している。

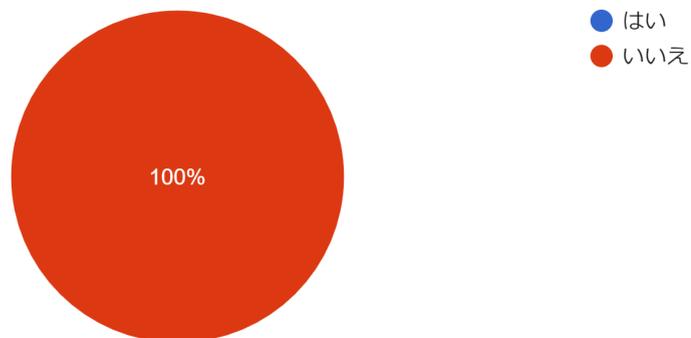
27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



ご意見

- 就学に向けて年長児は検査結果等情報提供書を作成している。

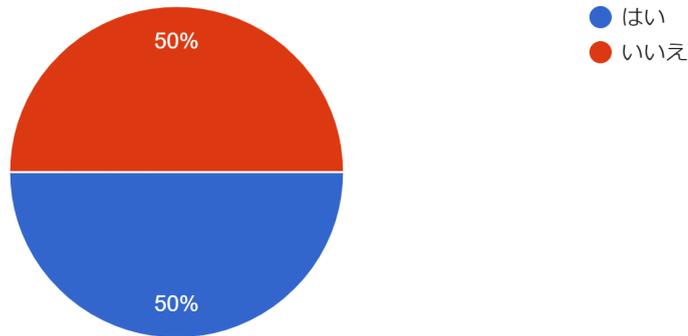
28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありましたか



ご意見

- 兄弟児や近隣公園の利用などはあり

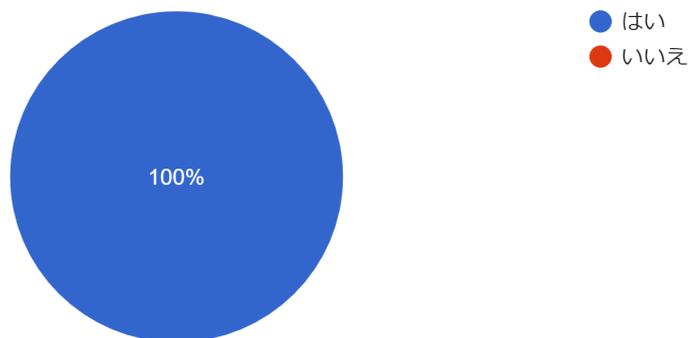
29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか



ご意見

- 他スタッフが参加し、その情報を会議で共有してもらうことはあった。

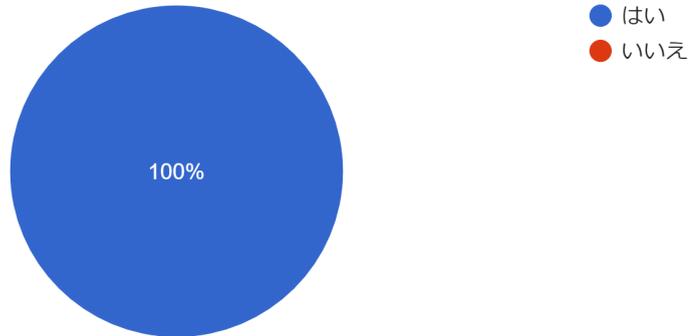
30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



ご意見

- できる限りセッション中に児童の様子を共有している。セッションで出来ない場合にも、セッション後にメールで連絡を取ることで、情報共有をしている。

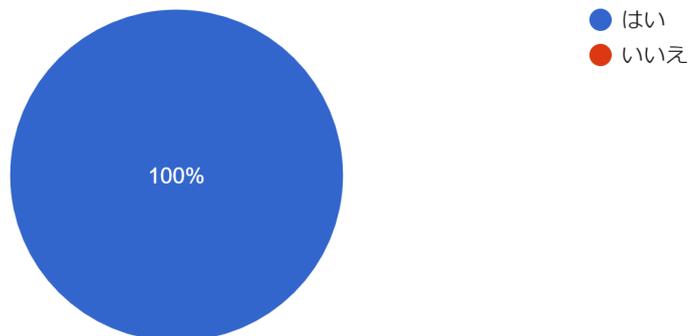
31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか



ご意見

- 子供の担当スタッフだけでは対応が難しい場合もあるので、療育と並行しての面談やお母様意外のご家族へのアプローチなど役割分担をして支援を行っている。

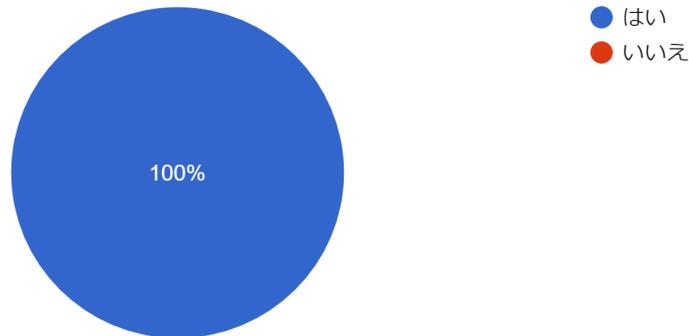
32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



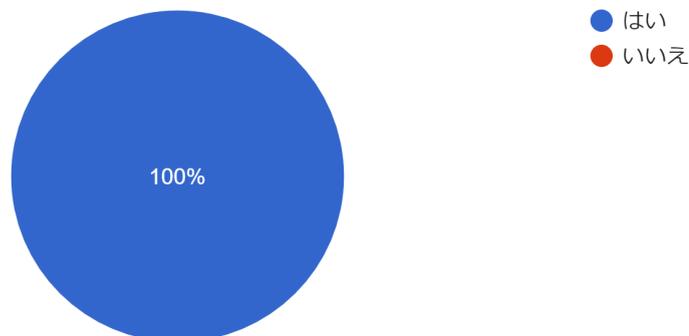
ご意見

- 基本的に年度初めの段階でご説明している。

33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか



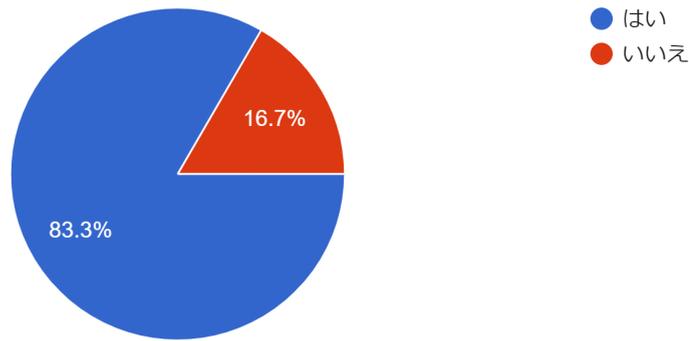
34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか



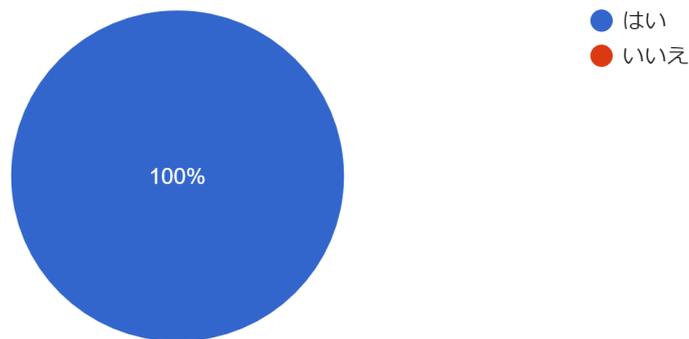
ご意見

- 保護者とはメールで繋がっており、その日その日で困り事があればメールできるように準備されており、担当がそれに対しアドバイスをしている。

35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



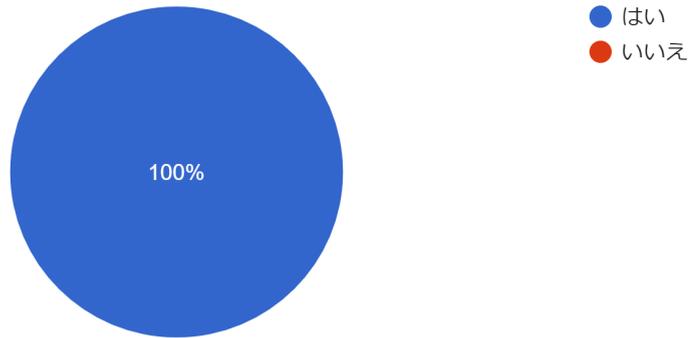
36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか



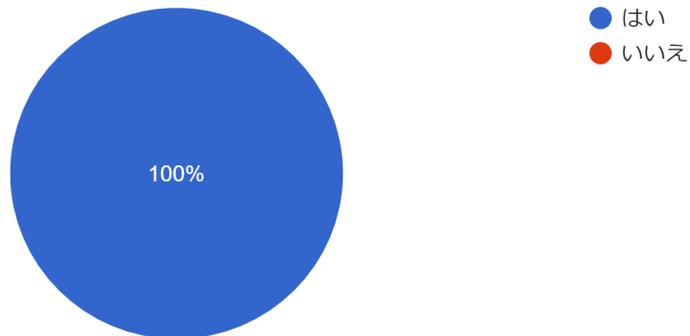
ご意見

- ホームページから相談や療育の希望を受ける窓口を作っている。相談があった時には、毎週1回の会議で、必ず共有する時間を設けている。

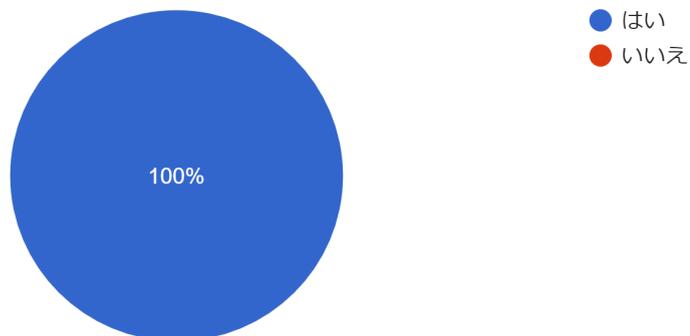
37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか



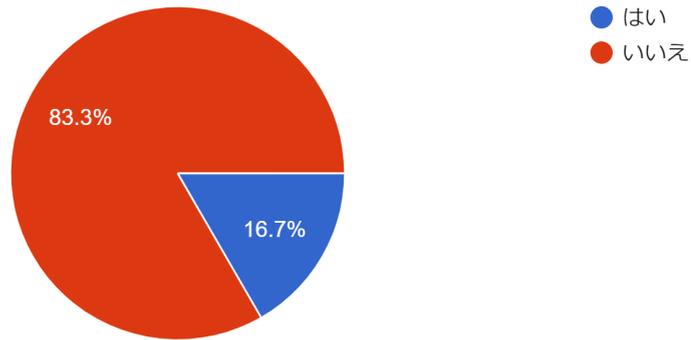
38 個人情報の取扱いに十分注意しているか



39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



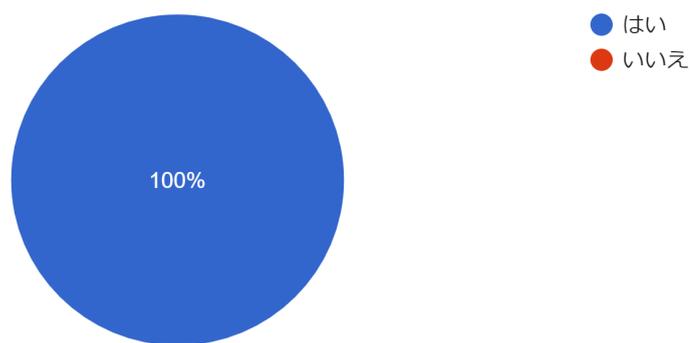
40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか



ご意見

- コロナの事もあり、地域住民を招くなどの地域とのつながりは行っていない。
- コロナの影響もあり、外部の人やご兄弟を呼んで行う活動は実施が難しかった。
- 例年は講演会の実施をしているがコロナの影響もあり今年度は実施できていない

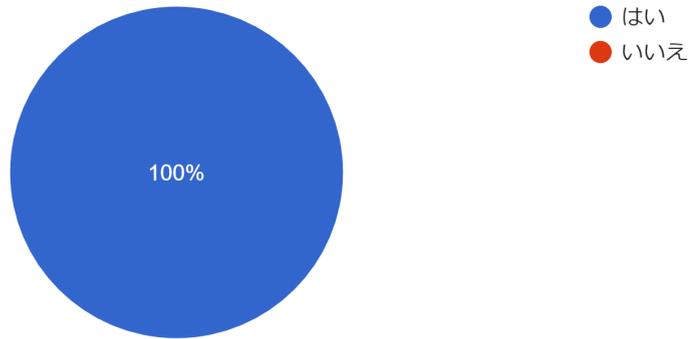
41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか



ご意見

- スタッフ全員で研修を行っている。

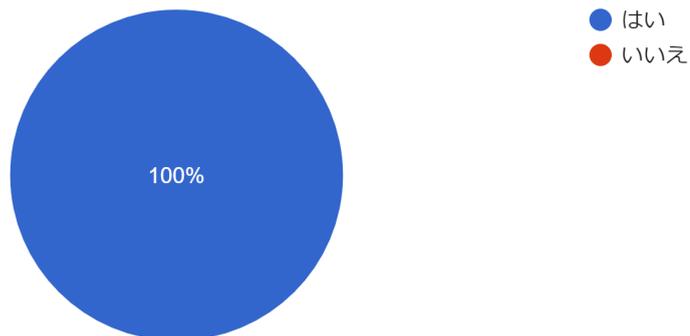
42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか



ご意見

- スタッフで毎年、避難経路等を実際に動いて体験しながら確認している。

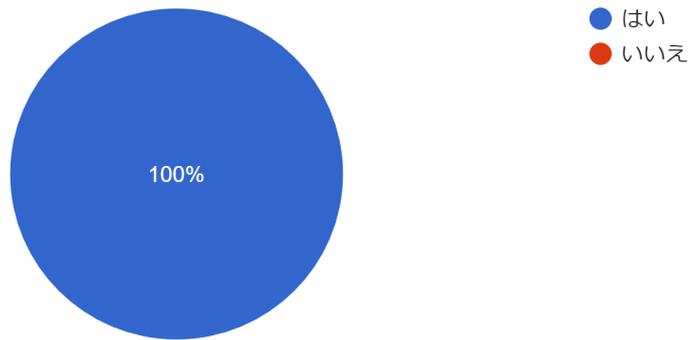
43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか



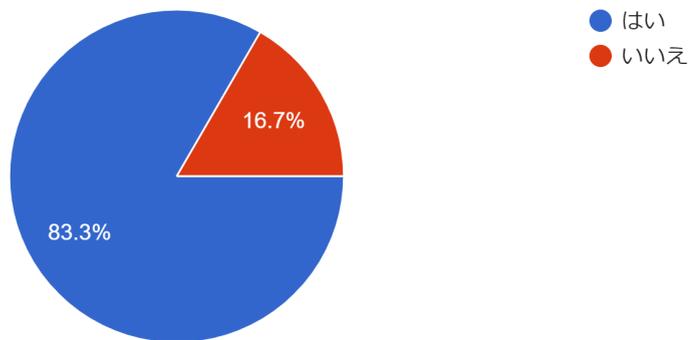
ご意見

- 服薬の変更があった場合はすぐに教えてもらうよう保護者にも伝えている。

44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか



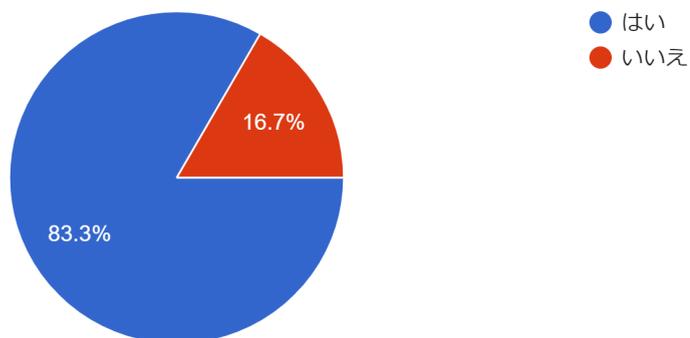
45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか



ご意見

- ヒヤリハットの事例があった時には、実際にスタッフらで確認し、どのように今後対応するか話し合う時間を設けている。

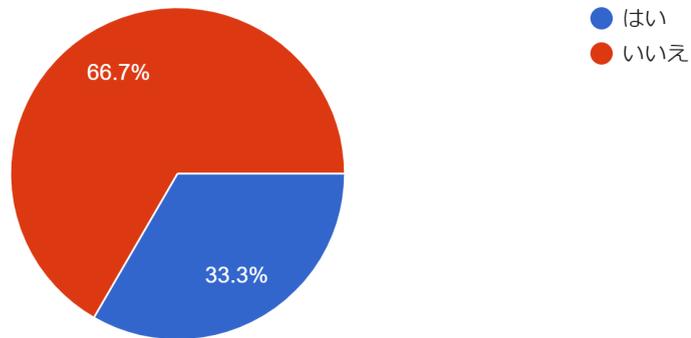
46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



ご意見

- 毎年、県が主催している研修に参加し、スタッフ間で共有している。

47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか



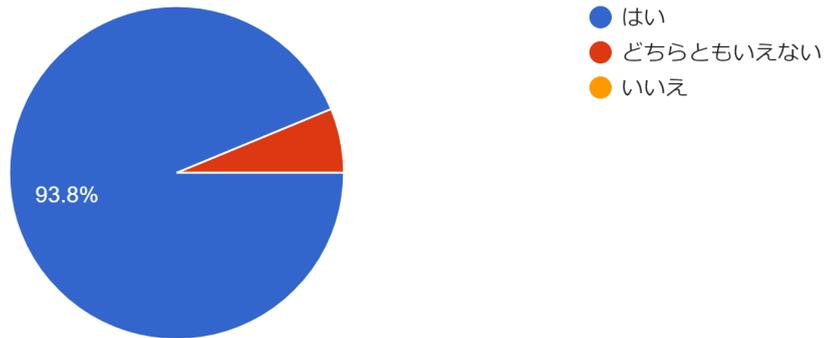
ご意見

- 身体拘束を行う事例はない。ただし、虐待防止研修を行い、その内容をスタッフで共有は行っている。

放課後等デイサービス評価

1. 保護者向けアンケート

1. 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。



ご意見

- 他にはない遊具が数々あって、楽しいです。

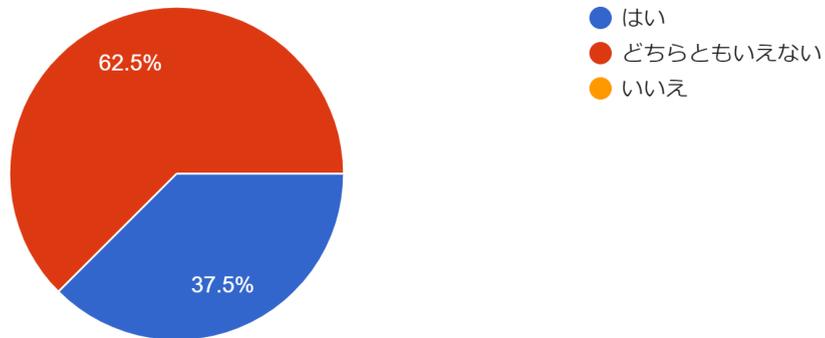
2. 職員の配置数や専門性は適切だと思いますか。



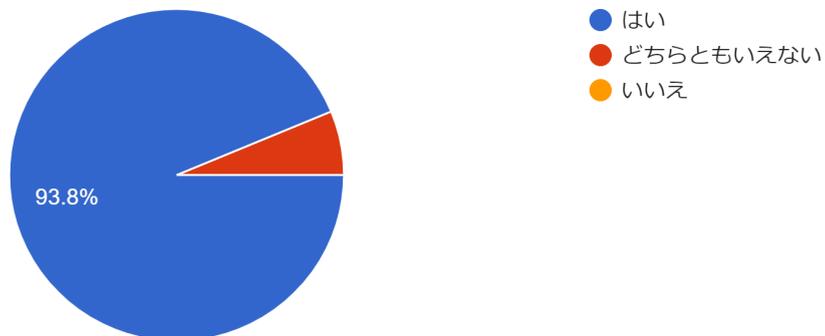
ご意見

- いつもありがとうございます！

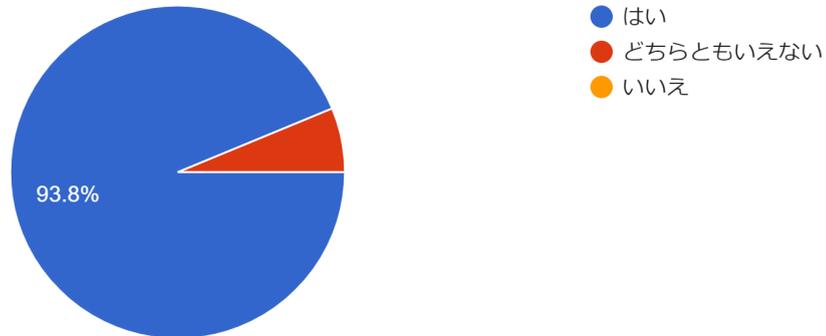
3.事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされていると思いますか。



4.子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されていると思いますか。



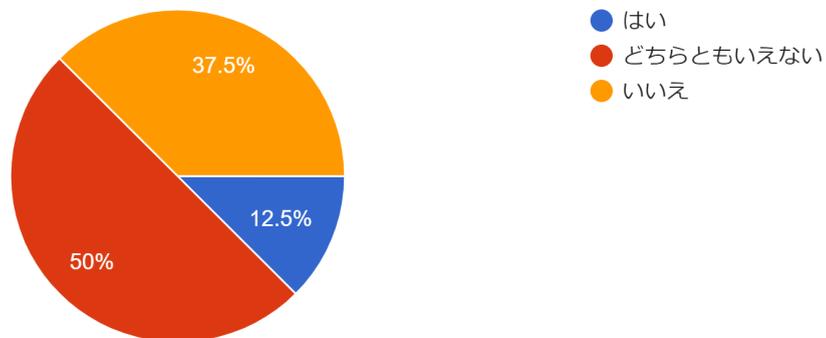
5. 活動プログラムが固定化しないよう工夫されていると思いますか。



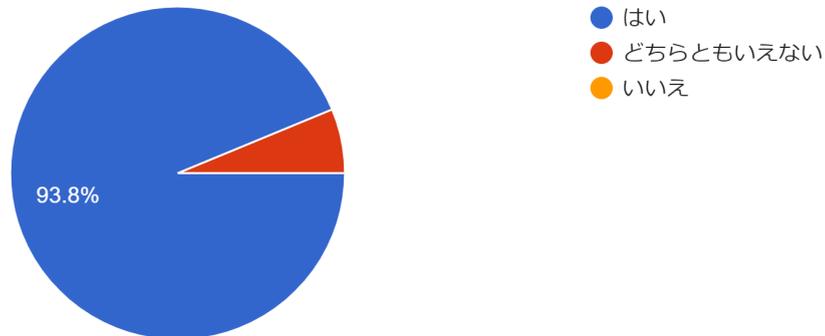
ご意見

- 夏休みプログラム、楽しかったです。

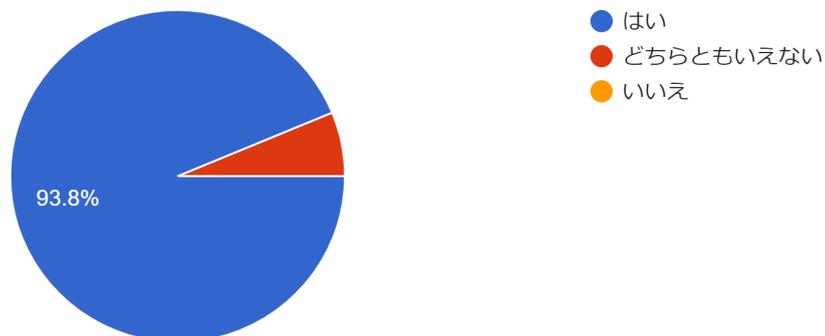
6. 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありましたか。



7. 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされていましたか。



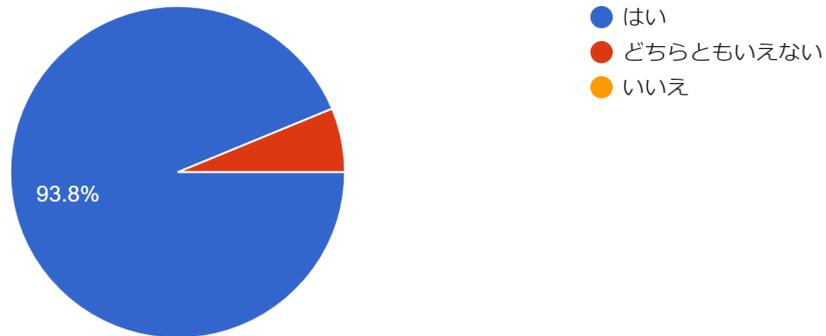
8. 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか



ご意見

- 必要に応じて面談やメールをして下さり、助かっています。

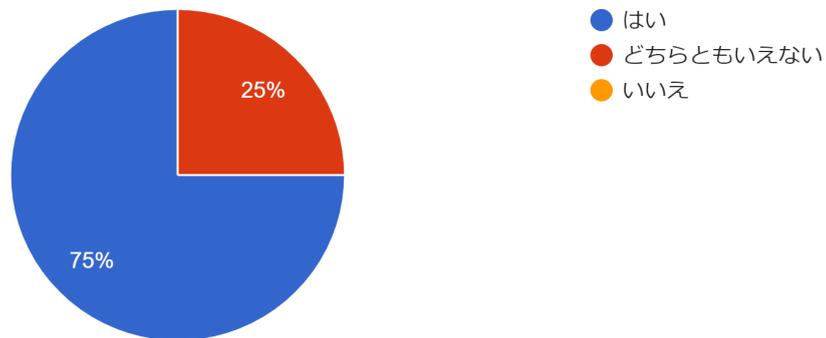
9. 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていましたか。



ご意見

- 保護者の事をとてもよく考えて下さっていると感じ、助かります。

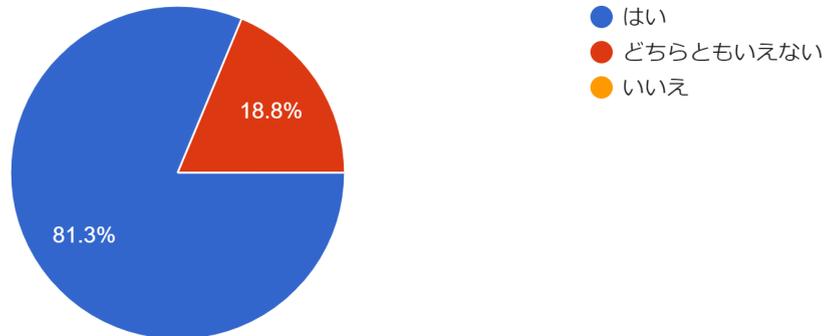
10. 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されていましたか。



ご意見

- 企画はあったが、コロナの影響で参加が難しかった。

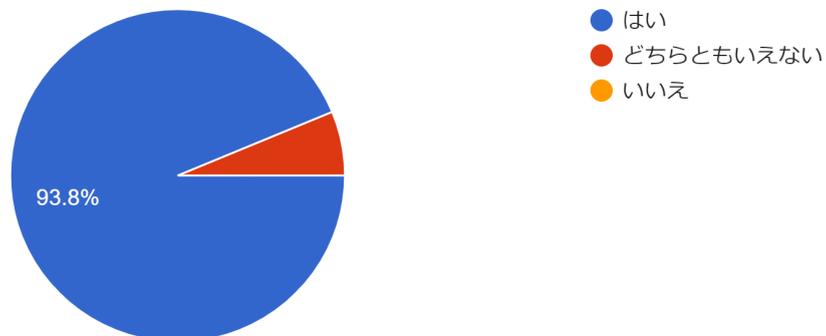
11. 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応していましたか。



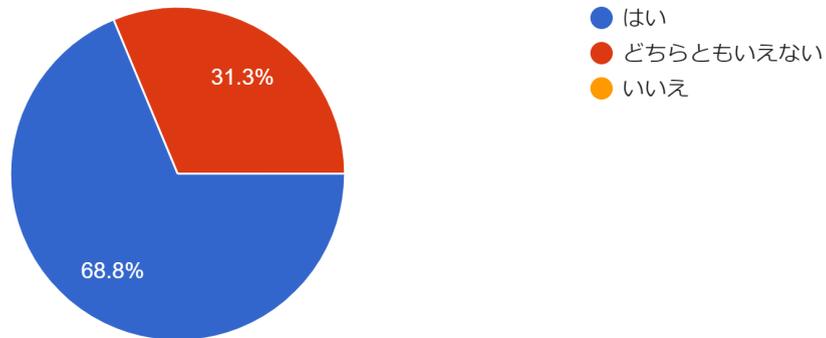
ご意見

- そういった機会がなかったのでわからない。

12. 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていましたか。



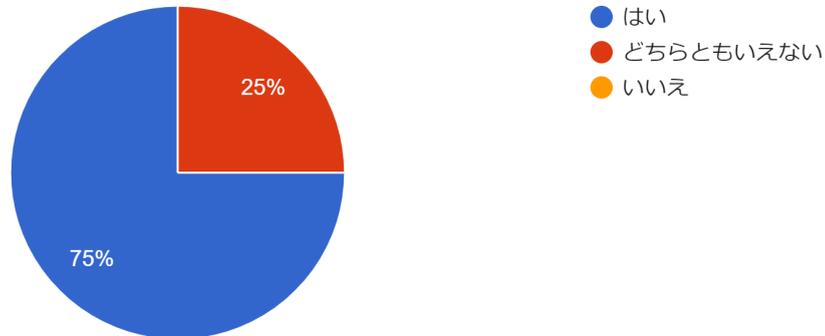
13. 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信していましたか。



14. 個人情報に十分注意していると思いますか。



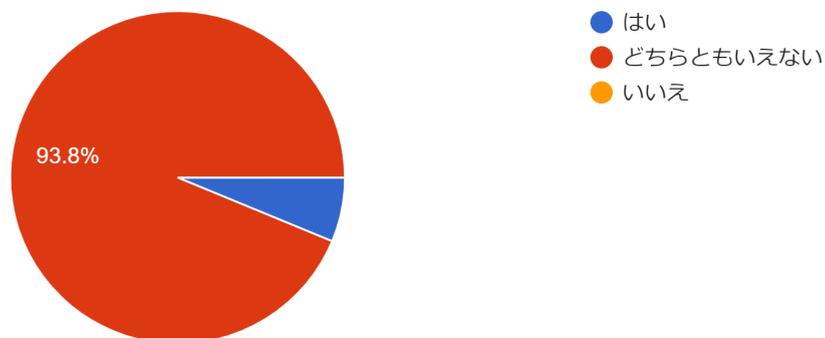
15. 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されましたか。



ご意見

- コロナや悪天候に対し、明確かつ柔軟に対応して下さり助かりました。

16. 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていましたか。



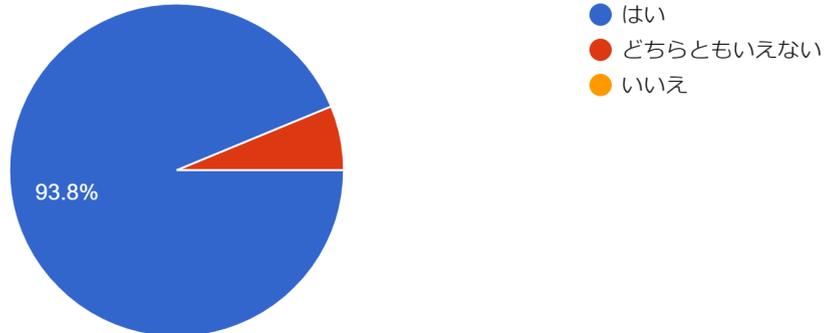
ご意見

- 私が知らないだけかもしれません。
- 週に一回の1時間の療育なのでよくわかりません。

ご意見への対応

- 週に一回や2週に一回の頻度で利用される方も多く、さらに個別対象の療育である場合が多いので全員での訓練は実施が難しい状況です。
- ただし、可能な範囲で避難経路の確認などを行うことに加え、スタッフ全員で避難訓練や非常災害時の対応の確認などを年に2回行っています。

17. 子どもは通所を楽しみにしていましたか。



ご意見

- とても楽しんでます。

18. 事業所の支援に満足していますか。

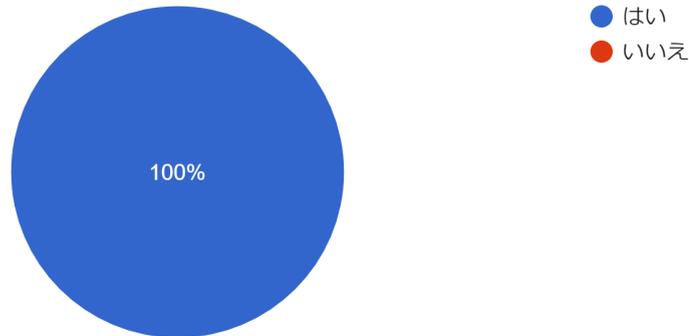


ご意見

- 子ども保護者も楽しみ、成長できる機会をありがとうございます。

2. 職員アンケート

1.利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか



ご意見

- 物があふれてきて活動スペースを占領している場合もあるので、物の収納について改めて検討すべきだと思う。その部屋のスイングの収納が難しい。
- 複数人のグループでも個々の活動が尊重されるように部屋を使っている。

ご意見への対応

- 大型遊具の増加に伴い、職員間での収納方法の共有、初期配置位置の共有などを行ないました。

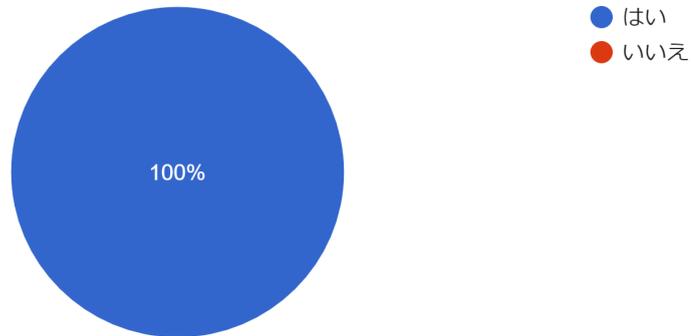
2.職員の配置数は適切であるか



ご意見

- 検査勉強会や保護者勉強会など、専門的な学習をできる時間を設けてもらえていることはとても良いと考える。

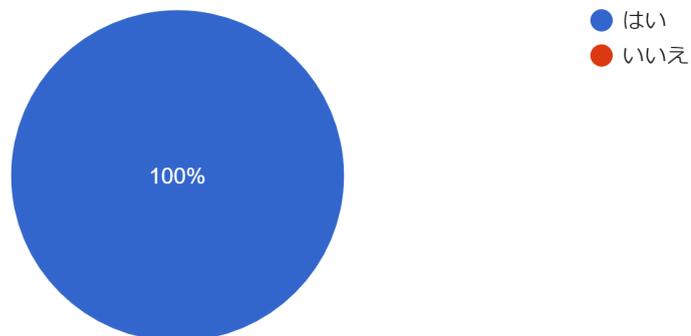
3.事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか



ご意見

- 必要に応じて、道具や備品の配置・構造化をしている。

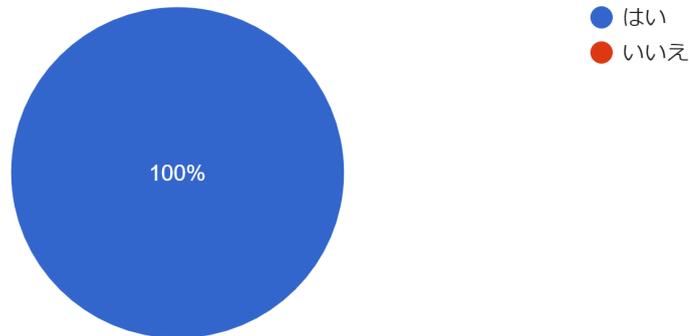
4.業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか



ご意見

- 週に1回会議を行ったり、こどもによってはそれぞれ担当同士で振り返る時間を取ることは出来ていると思う。

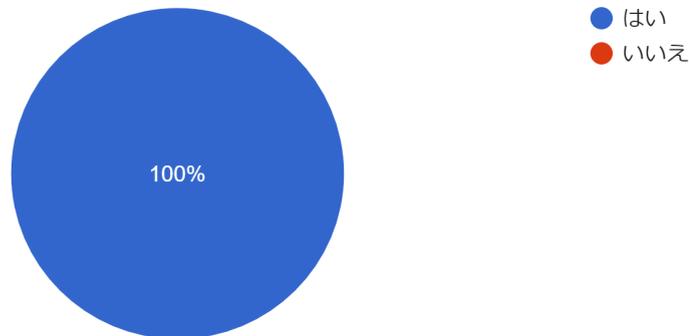
5.保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか



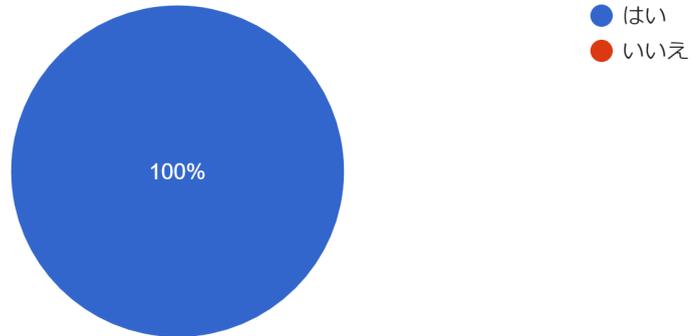
ご意見

- 担当スタッフ並びに代表が、保護者と面談を行うことで、保護者からこどもの状況を聞き取ったり、活動の主旨を伝える場を設けられていると思う。

6.事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



7.第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



8.職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか



ご意見

- 感覚統合学会への参加や、独自で勉強会を開いており、研修の機会は設けていると思われる。

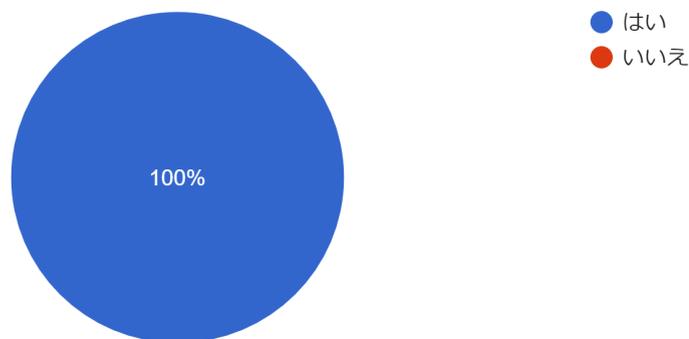
9.アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか



ご意見

- 保護者から情報を聞きとった上で、個別支援計画を作ることができている。
- 保護者から頂いた情報や、行動観察をもとに個々に合わせて作成している。
- 作成後、子どもにとって内容が適切かの検討はしっかりされていると思う。

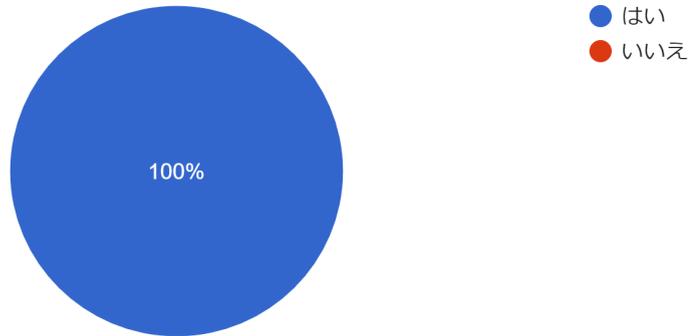
10.子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか



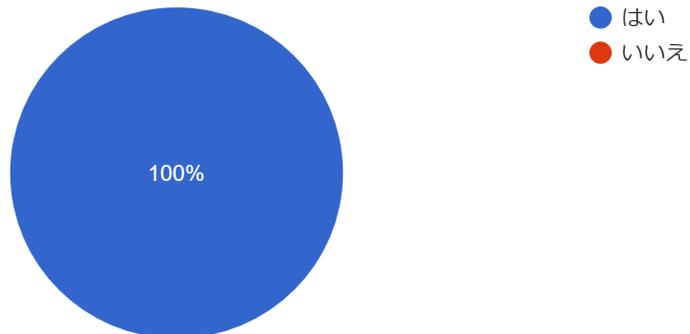
ご意見

- 新規のお子さんについてはもちろん、長期サポート中のお子さんについても再度アセスメントを行っている。知能検査や認知処理検査、感覚統合検査などの検査に加え、標準化されたチェックリストなども必要に応じて使用している。

11.活動プログラムの立案をチームで行っているか



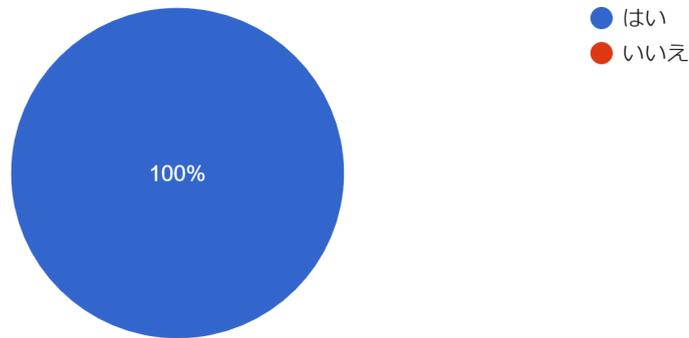
12. 活動プログラムが固定化しないよう工夫されていますか。



ご意見

- こどもの状況やその日の様子に合わせて、変化をつけて活動を展開している。
- アイディアをまだまだ増やしたい。
- 事前の打ち合わせや振り返りで工夫されていると思う。

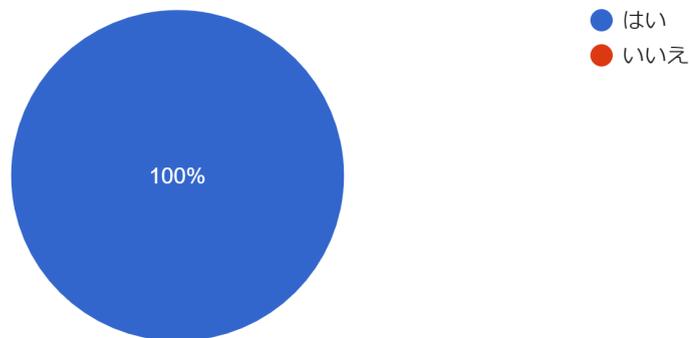
13. 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか



ご意見

- 週1回の活動のため、平日と休日で課題の設定を分けていない。しかし、長期休暇のときには、そのときにしかできない特別プログラムを子どもたちに合わせて行っている。

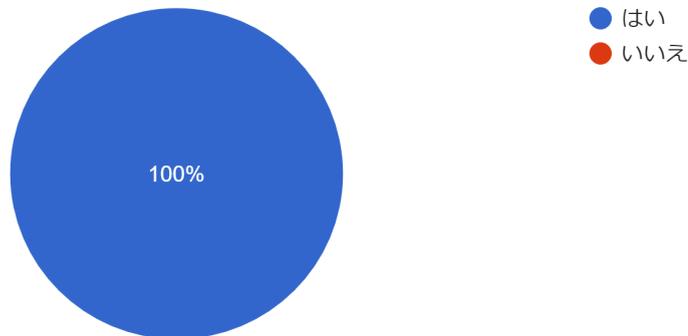
14. 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか



ご意見

- 子どもによって、個別や、グループでスケジュールを組み、個別とグループを適宜帰ることは出来ていない。長期休暇の特別プログラムの時には、個別の児童をあつめて集団の活動を実施することもある。

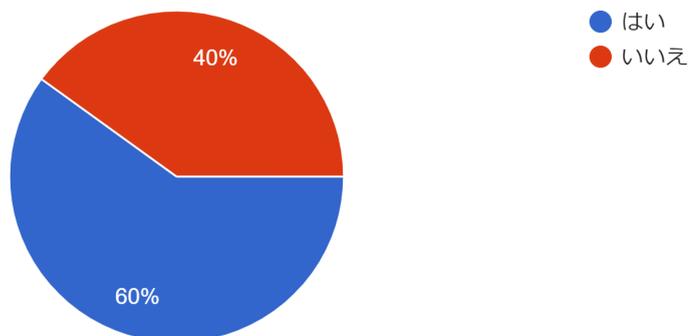
15. セッション前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



ご意見

- グループのセッションの時には、活動内容と役割を伝えている。

16. セッション後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか



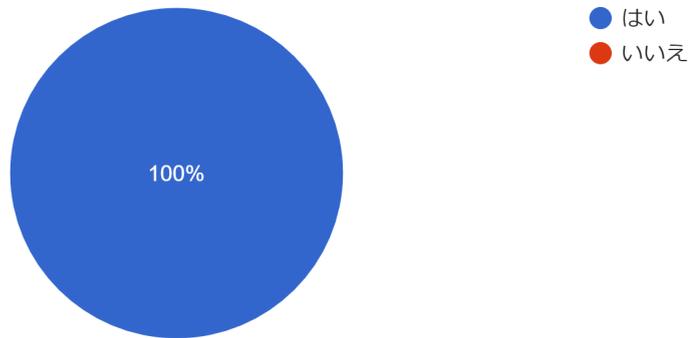
ご意見

- セッション後には振り返りが出来ている時と出来ていないときがある。自分と他スタッフの療育の予定が合わないときがあるので、この点については要検討。
- 時間が合わず出来ていないこともある。
- セッションが続くことも多く、その日のセッション終了後や別日に振り返りはできるよう心掛けている。

ご意見への対応

- 新年度より、セッション間の準備・振り返りの時間を長く取れるようスケジュールの調整を行ないました。また、お昼の時間帯にスタッフ全員がその他の予定を入れずに様々な情報を共有することができる時間を設け、連携が取れやすいような工夫をすることになりました。

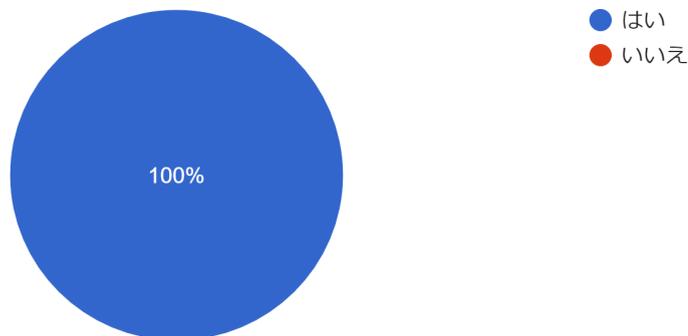
17. 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか



ご意見

- 毎日記録をしっかり書いているので、記録に追われてしまう場面がある。

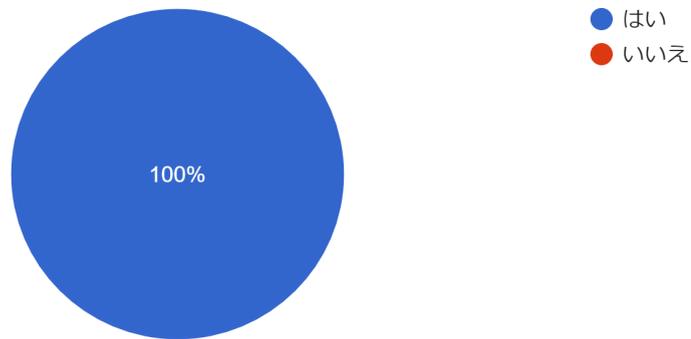
18. 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか



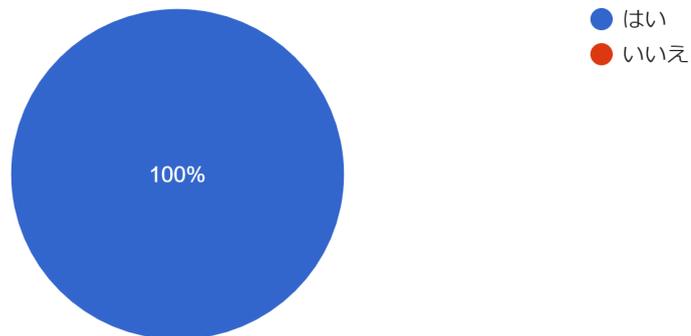
ご意見

- 個別支援計画は年に2回見直すようにしている。
- 担当には必ず目を通して、見直しの有無を判断している。

19. 放課後等デイサービスガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせせて支援を行っているか



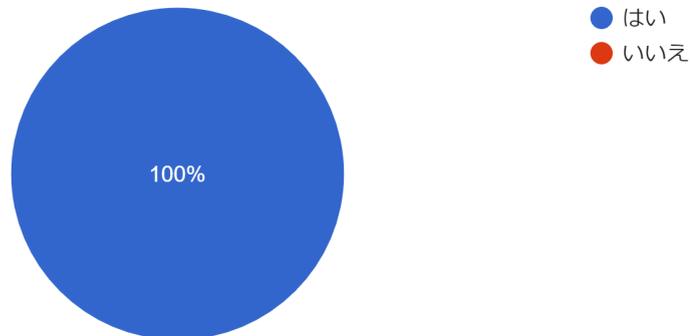
20. 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



ご意見

- コロナで対面での担当者会議は出来なくなっている。しかし、情報共有は電話で行っている。

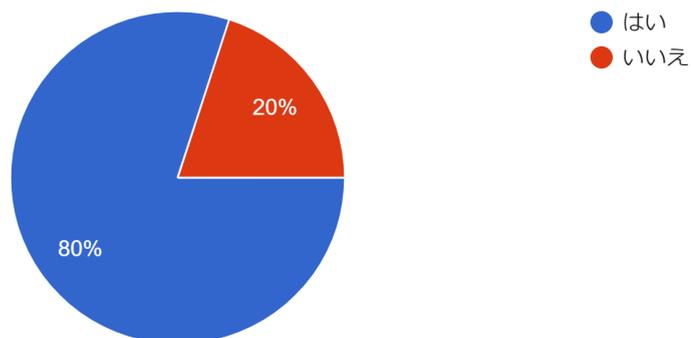
21. 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか



ご意見

- 必要に応じて密に連携をとったり、訪問も行っている。
- 保護者の希望に応じて、積極的に訪問している。

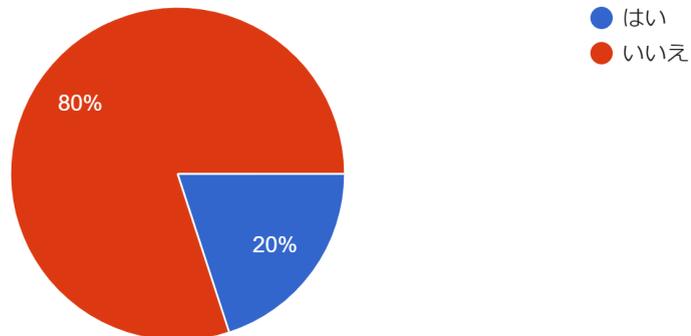
23. 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか



ご意見

- 過去の記録には目を通していることもあるが、知らないことも多い。

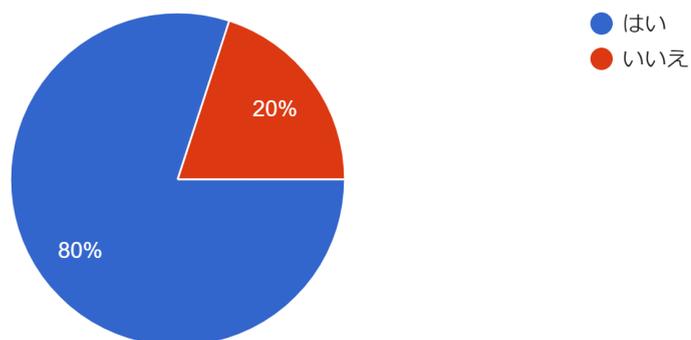
24. 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



ご意見

- 卒業ケース、移行ケースがほとんどいない。
- 担当に該当者がいない。

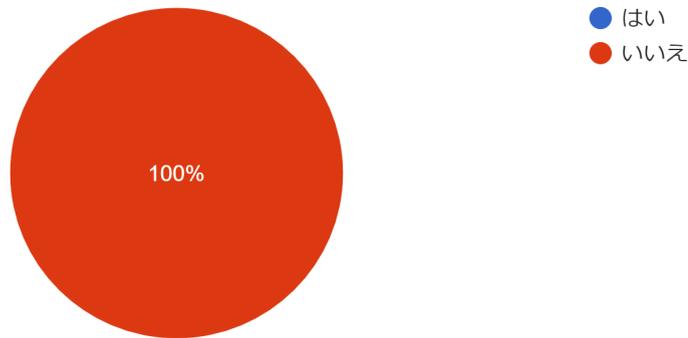
25. 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



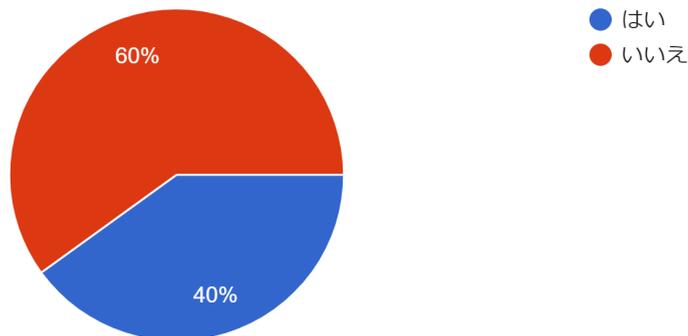
ご意見

- 連携をしている児童もいるが、自分の担当ではない。

26. 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか



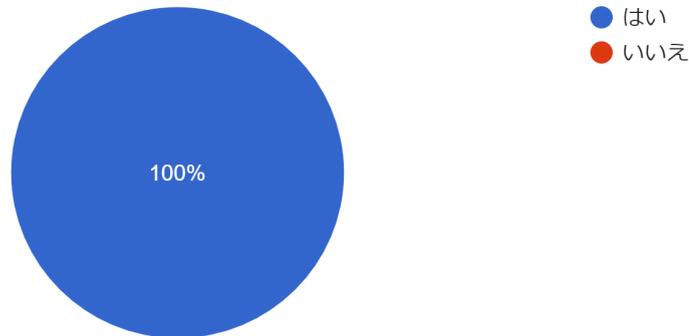
27. (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか



ご意見

- 他スタッフが参加し、その情報を会議で共有してもらったことはあったが、自分が参加したことはない。
- 自分はしていないが、事業所としてはしていると思う。

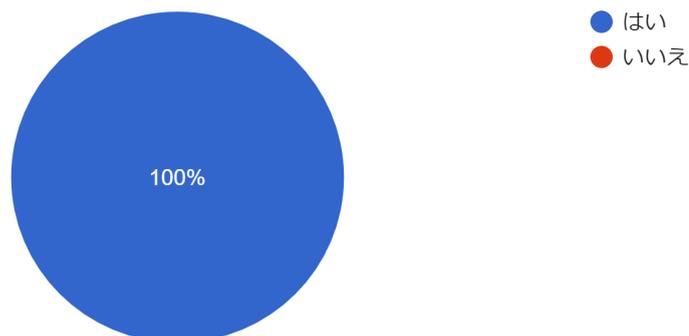
28. 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



ご意見

- できる限りセッション中に児童の様子を共有している。セッションで出来ない場合にも、セッション後にメールで連絡を取ることで、情報共有をしている。
- 努力はしている。
- 療育中に情報共有が難しい場合は面談を別日で行うなど工夫はできていると思う。

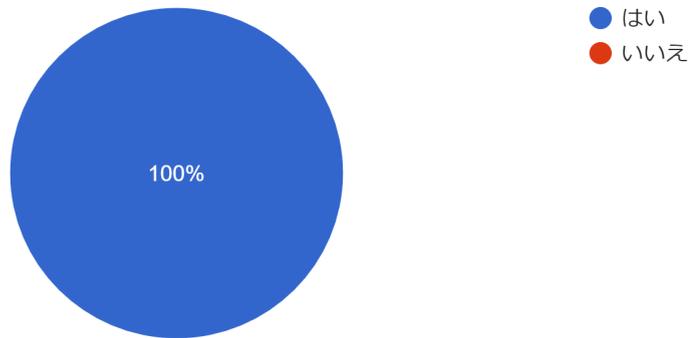
29. 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか



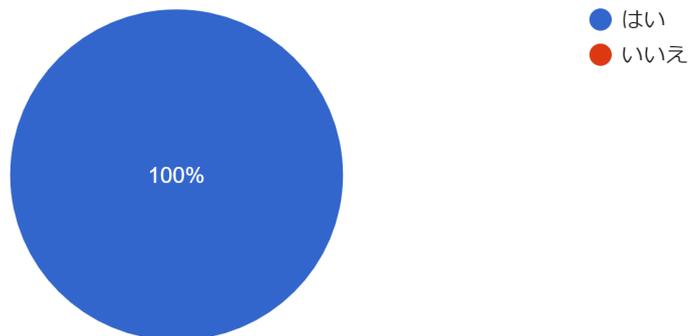
ご意見

- 子どもの発達特性ごとの勉強会や相談会、就学前準備の勉強会などニーズに合わせて実施をしている。

30. 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



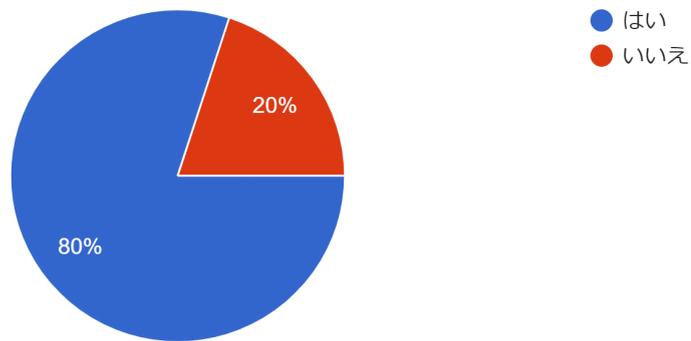
31. 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか



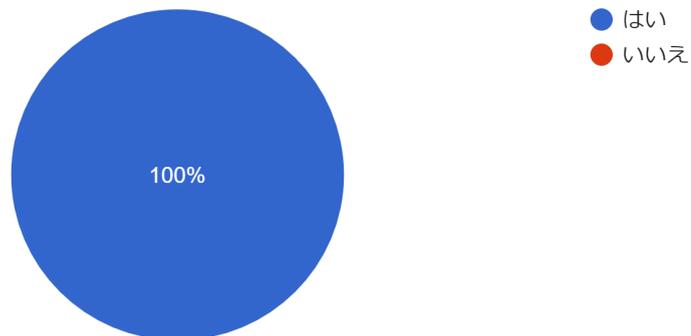
ご意見

- 保護者とはメールで繋がっており、その日その日で困り事があればメールできるように準備されており、担当がそれに対しアドバイスをしている。
- 周りに協力を得ながら、努力はしている。

32. 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



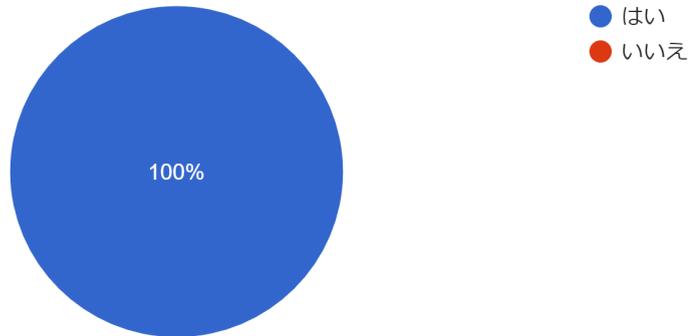
33. 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか



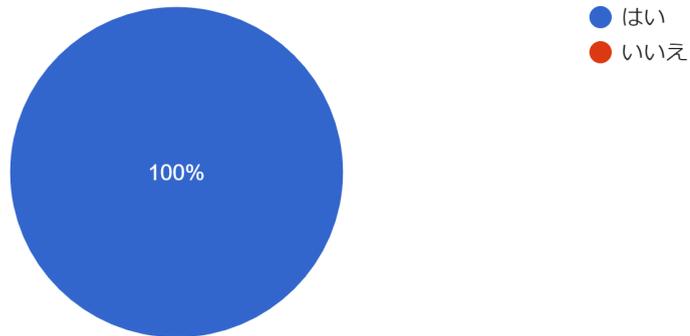
ご意見

- 会議で議題にあげて、スタッフ間で検討している

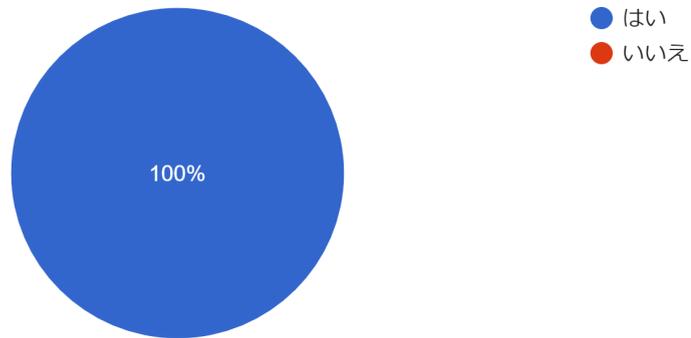
34. 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか



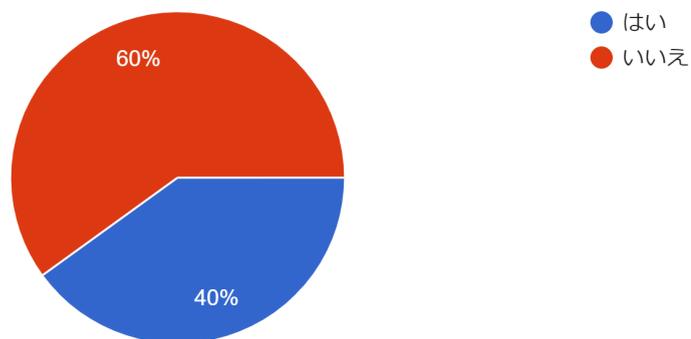
35. 個人情報の取扱いに十分注意しているか



36. 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



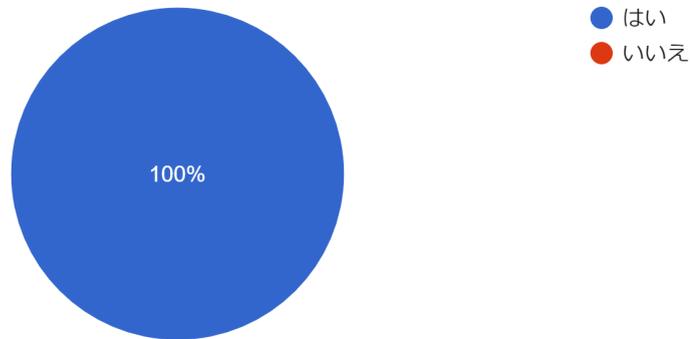
37. 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか



ご意見

- コロナの事もあり、地域住民を招くなどの地域とのつながりは行っていない。しかし、買い物プログラムなどで、必要に応じて子どもたちが地域の中で活動できる場は作っている。

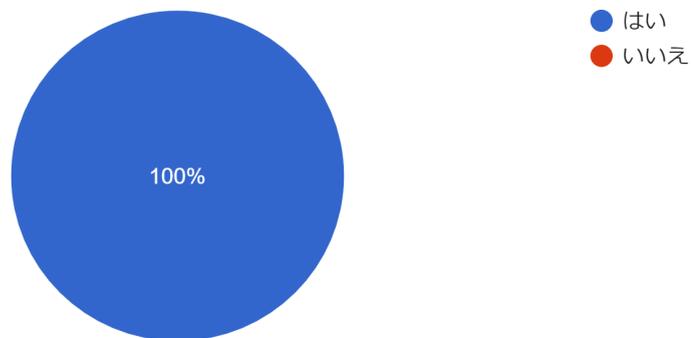
38. 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか



ご意見

- スタッフ全員で研修は行っている。

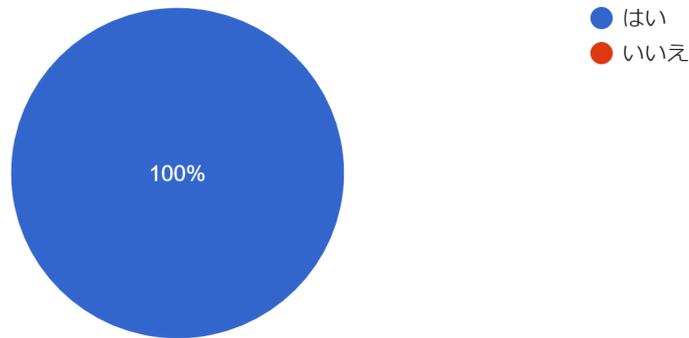
39. 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか



ご意見

- スタッフで毎年、避難経路等を実際に動いて体験しながら確認している。

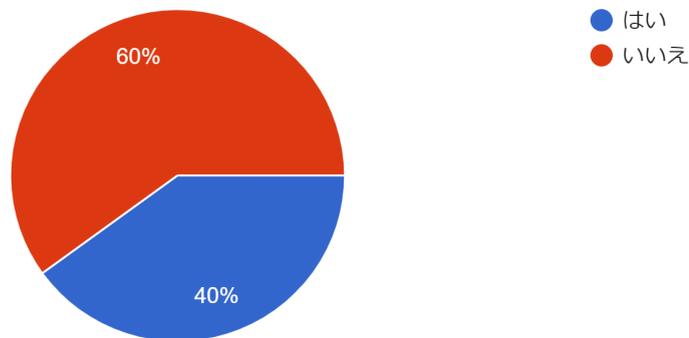
40. 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



ご意見

- 毎年、県が主催している研修に参加し、スタッフ間で共有している。

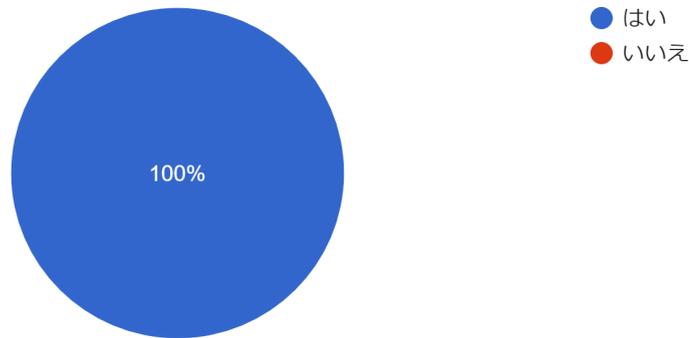
41. どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか



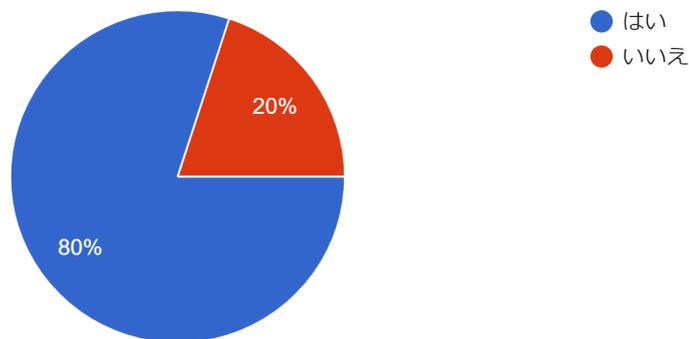
ご意見

- 身体拘束を行う事例はない。ただし、虐待防止研修を行い、その内容をスタッフで共有は行っている。

42. 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか



43. ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか



ご意見

- ヒヤリハットの事例があった時には、実際にスタッフらで確認し、どのように今後対応するか話し合う時間を設けている。